**ANEXO 6**

**MEMORIA DE ACTUACIÓN JUSTIFICATIVA**

Finalizado el proyecto objeto de ayuda, el solicitante debe presentar una memoria de ejecución a Instituto Canario de Desarrollo Cultural, S.A.

*(Esta memoria debe señalar las desviaciones producidas entre el proyecto mencionado en la memoria descriptiva al momento de presentar la solicitud tras la aceptación de la contraprestación económica y el proyecto finalmente realizado).*

|  |
| --- |
| **1.- Denominación:** |
| *(Denominación del proyecto o actividad que ha sido objeto de ayuda.)* |
| **2.- Descripción:** |
| *(Breve descripción del proyecto o actividad realizada, incluyendo:*   * *Descripción de los medios utilizados para realizar el proyecto.* * *Novedades aportadas a la actividad, si procede.* * *Diferencias respecto a otras ediciones, si procede.* * *Indicar si es una actividad multidisciplinar y desarrollar su contenido.* * *Si ha habido impacto socio-económico y transversalidad.* * *Principales costes, sin cifras.)* |
| **3.- Objetivos:** |
| *(Explicación detallada del grado de cumplimiento de los objetivos inicialmente previstos.)* |
| **4.- Metodología y plan de trabajo:** |
| * *(Relación de actuaciones desarrolladas para llevar a cabo el proyecto o actividad.* * *Temporalización de cada una de esas actuaciones.* * *Descripción del elenco de artistas, instalaciones y resto de activos utilizados para realizar la actividad.)* |
| **5.- Destinatarios:** |
| *(Alcance final de la acción con indicación del público objetivo al que se ha dirigido el proyecto y relación de beneficiarios reales.)* |

|  |
| --- |
| **6.- Calendario de ejecución** |
| *(Detallar las fechas de realización de la actividad por la que se ha concedido la contraprestación económica)* |

|  |
| --- |
| **7.1- Lugar de realización en espacios físicos (si procede): localización, municipio e isla** |
| *(Detallar las localizaciones físicas donde se ha realizado la actividad objeto de la contraprestación económica)* |

|  |
| --- |
| **7.2- Lugar de realización en espacios virtuales/digitales (si procede)** |
| *(Detallar las plataformas virtuales/digitales donde se ha realizado la actividad objeto de la contraprestación económica)* |

|  |
| --- |
| **8.- Otros aspectos relevantes y directamente relacionados con la promoción y difusión de la actividad** |
| WEB, ¿CUÁL? |
|  |
| REDES SOCIALES, ¿CUÁLES? |
|  |
|  |
| VÍDEOS PROMOCIONALES, ¿CUÁLES) |
|  |
| PRENSA ESCRITA Y REVISTAS ESPECIALIZADAS, ¿CUÁLES? |
|  |
| CUÑAS DE RADIO, ANUNCIOS TV, ¿CUÁLES? |
|  |

|  |
| --- |
| **9.- Resultados** |
| *(Resultados y beneficios culturales obtenidos al realizar el proyecto. Hacer una valoración global de lo que se pretendía en un principio y lo realizado finalmente.)* |

|  |
| --- |
| **10.- Relación de gastos** |
| *(Especificar los gastos totales finalmente realizados, señalando, si las hubiera, las posibles desviaciones entre las partidas inicialmente propuestas y finalmente ejecutadas.)*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **CONCEPTO** | **IMPORTE PROPUESTO** | **IMPORTE EJECUTADO** | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | **Totales** |  |  | |

|  |
| --- |
| **11.- Relación de ingresos** |
| *(Especificar los ingresos totales finalmente recibidos, señalando, si las hubiera, las posibles desviaciones entre lo propuesto inicialmente y lo ingresado al finalizar la actividad.)*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **CONCEPTO** | **INGRESO PROPUESTO** | **INGRESO JUSTIFICADO** | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | **Totales** |  |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **12- Plan de financiación de la actividad desarrollada** | |
| 1) Aportación propia solicitante |  |
| 2) Otras ayudas (públicas o privadas) |  |
| 3) Financiación ajena |  |
| 4) Ayuda económica ICDC |  |
| ***TOTAL*** |  |

|  |
| --- |
| **13.- Documentación fotográfica que acredite la ejecución del proyecto** |
| *(Anexar documentación fotográfica que recoja los hitos más destacables por el proyecto ejecutado: aportar memoria fotográfica por la realización de las actividades culturales programadas y ejecutadas, cartelería, notas de prensa, difusión en medios online, etc).*  *NOTA ACLARATORIA: Aportar archivos de imágenes con alta resolución y calidad en formato .jpg.* |

*El representante legal de la entidad:*

D/Dª

En                          a     de                         de 20 .

Firma y sello