

HIPPOCRATES HOLDING S.P.A.

CODICE ETICO

SOMMARIO

Parte I – Premessa ed Obiettivi	3
Art. 1 – Destinatari	3
Art. 2 - Principi Generali	3
Art. 3 – Riservatezza e tutela della <i>privacy</i>	4
Art. 4 – Mass media, comunicazione e marketing	4
Art. 5 – Utilizzo dei sistemi informativi	4
Art. 6 – Tenuta delle scritture contabili	5
Parte II – Rapporti Esterni	6
Art. 1 - Rapporti con clienti	6
Art. 2 – Fornitori e Collaboratori Esterni	6
Art. 3 – Rapporti con le Istituzioni Pubbliche	6
Art. 4 – Conflitto d’interessi	7
Art. 5 – Procedimenti Penali	7
Art. 6 – Corruzione	7
Parte III – Rapporti Interni	8
Art. 1 – I vertici della Società	8
Art. 2 – Dipendenti e Collaboratori	8
Art. 3 – Rapporti tra vertici della Società, dipendenti ed Organismo di Vigilanza	8
Art. 4 – Formazione dei dipendenti	8
Art. 5 – Omaggi, donazioni, benefici	9
Art. 6 – Sicurezza e salute	9
Art. 7 – Tutela ambientale	9
Art. 8 – Rapporti infragruppo	9
Parte IV – Modalità di attuazione	10
Art. 1 – Applicazione e Diffusione	10
Art. 2 - Canali di segnalazione	10
Art. 3 – Sistema disciplinare	10
Art. 4 – Approvazione del Codice e modifiche	11

Parte I – Premessa ed Obiettivi

Con il presente Codice Etico (di seguito, anche, il “**Codice**”), Hippocrates Holding S.p.A. (d’ora in avanti anche, “**HH**” o “**la Società**”), intende formalmente definire l’insieme dei valori riconosciuti, accettati e condivisi, nonché i diritti, doveri e responsabilità rispetto a tutti i soggetti con cui – direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente – la Società entra in relazione per il conseguimento del proprio oggetto sociale.

Il Codice è stato predisposto per individuare in via ricognitiva i principi ispiratori del comportamento di tutti i Destinatari, la cui osservanza è considerata un valore determinante per il successo di HH e per la promozione del proprio patrimonio.

Con la pubblicazione di questo Codice Etico, la Società non vuole solamente rispettare quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 231, dell’8 giugno 2001, ma stabilire specifiche norme comportamentali che, connesse ad una efficace politica aziendale anticorruzione, definiscano i principi e le norme che disciplinano la propria attività commerciale.

Il Codice individua, pertanto, i valori essenziali, gli standard di riferimento e le norme di condotta, fissando i principi cui devono essere orientati i comportamenti di coloro che operano nell’ambito e/o in nome di HH nei rapporti con i clienti, attuali o potenziali, colleghi, collaboratori, fornitori, Pubbliche Autorità.

L’osservanza del Codice è da considerarsi parte integrante delle obbligazioni contrattuali assunte dai dipendenti ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 2104 del Codice Civile.

La violazione delle norme del Codice potrà, quindi, costituire inadempimento grave alle obbligazioni derivanti dal contratto di lavoro e fonte di illecito civile, con ogni conseguente responsabilità personale.

L’ente deputato a vigilare sull’applicazione del Codice è l’Organismo di Vigilanza, istituito in conformità al Modello di organizzazione, gestione e controllo per la prevenzione dei reati ex D. Lgs. 231/2001 e norme collegate, che si coordina opportunamente con gli organi e le funzioni competenti per la corretta attuazione e l’adeguato controllo dei principi individuati nel Codice Etico.

Art. 1 – Destinatari

I principi e le disposizioni del Codice sono vincolanti per tutti gli esponenti aziendali (amministratori e dipendenti) e collaboratori esterni (consulenti, clienti, fornitori, ecc.) di HH.

In particolare, le regole contenute nel presente Codice Etico chiariscono il comportamento che i Dipendenti sono tenuti ad osservare anche in conformità alle regole di ordinaria diligenza cui sono tenuti i prestatori di lavoro, disciplinate dalla normativa in materia di rapporti di lavoro.

La Società adotta e diffonde il presente Codice, che si rivolge a tutti i soggetti che manterranno rapporti con la stessa, i quali saranno tenuti a sostenere una condotta in linea con i principi ivi contenuti.

Art. 2 - Principi Generali

La condotta di Hippocrates Holding S.p.A. è improntata ai principi di lealtà, trasparenza, correttezza e buona fede rispetto ai clienti, al personale, ai collaboratori esterni, ai partner commerciali e finanziari, nonché nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni e degli altri soggetti od Enti con i quali entra in contatto nello svolgimento delle proprie attività.

Gli amministratori, i dipendenti e tutti i collaboratori esterni della Società, quali Destinatari del presente Codice, sono tenuti ad attenersi ai principi nello stesso contenuti, e ad osservare le leggi, i regolamenti e le disposizioni interne.

Il Codice, inoltre, è ispirato al rispetto degli altri, al senso di equità, alla ricerca della coerenza, al rispetto degli impegni, alla crescita personale e professionale e, in tal modo, contribuisce fortemente alla costruzione dell'immagine aziendale, della cultura d'impresa e del clima di lavoro.

Il rispetto delle regole etiche e della trasparenza nella conduzione degli affari costituisce una condizione necessaria, oltre che un vantaggio competitivo, per perseguire e raggiungere gli obiettivi di HH, consistenti nella creazione e nella massimizzazione del valore della Società, per coloro che vi prestano attività lavorative, per i clienti e per la collettività nel suo complesso.

Art. 3 – Riservatezza e tutela della *privacy*

I Destinatari devono assicurare la riservatezza delle informazioni acquisite in ragione della loro attività nel rispetto delle norme vigenti. L'utilizzo delle stesse è circoscritto agli scopi connessi alla propria funzione.

Allo scopo, la Società adotta ogni misura utile per tutelare la sicurezza dei dati e dei relativi documenti.

Art. 4 – Mass media, comunicazione e marketing

HH considera fondamentale comunicare in modo chiaro e aperto con dipendenti, partner commerciali, azionisti, investitori, media e altri *stakeholder*, nel rispetto della lealtà e conformemente alle disposizioni di legge.

Le informazioni dirette ai mass-media potranno essere divulgate solamente dalle funzioni aziendali a ciò delegate, o con l'autorizzazione di queste; la comunicazione all'esterno di dati o di informazioni, dovrà essere veritiera, trasparente e coerente con le politiche della Società.

Pertanto, i Destinatari del Codice si asterranno da comportamenti e dichiarazioni che possano in alcun modo ledere l'immagine di Hippocrates Holding S.p.A..

Art. 5 – Utilizzo dei sistemi informativi

HH utilizza le risorse informatiche assegnate esclusivamente per il compimento della propria attività, nel pieno rispetto delle normative in materia di utilizzo e gestione dei sistemi informativi e delle procedure aziendali definite.

In nessun caso è consentito utilizzare le risorse informatiche e di rete per finalità contrarie a norme di legge, all'ordine pubblico o al buon costume, o comunque volte all'intolleranza razziale, all'esaltazione della violenza o alla violazione di diritti umani, nonché per commettere o indurre alla commissione di reati, danneggiare o alterare i sistemi informativi o le informazioni di terze parti private o pubbliche o ottenere illegalmente informazioni di carattere riservato.

A nessuno, inoltre, è consentito installare *software* privi di licenza sui computer della Società ovvero utilizzare e/o copiare documenti e materiale protetto dal diritto d'autore (registrazioni o riproduzioni audiovisive, elettroniche, cartacee o fotografiche) senza l'autorizzazione espressa del detentore e salvi i casi in cui tali attività rientrino nel normale svolgimento delle funzioni affidategli.

È fatto esplicito divieto di effettuare *download* illegali o trasmettere a soggetti terzi contenuti protetti dalla normativa sul diritto d'autore.

Art. 6 – Tenuta delle scritture contabili

HH e tutte le Società del Gruppo Hippocrates considerano correttezza, completezza informativa e trasparenza regole imprescindibili nella rilevazione contabile e si impegnano ad adottare questi criteri circa la propria situazione patrimoniale ed il proprio andamento economico.

Le evidenze finanziarie, contabili e gestionali devono essere basate su informazioni precise, esaurienti e verificabili, e riflettere la natura dell'operazione di cui si tratta.

Nessuna scrittura contabile falsa o artificiosa può essere inserita nei registri contabili della Società per nessuna ragione, e nessun dipendente può impegnarsi in attività che determinino un tale illecito anche se su richiesta di un superiore gerarchico.

Nell'attività di contabilizzazione dei fatti relativi alla gestione del Gruppo Hippocrates, i dipendenti e i collaboratori sono tenuti a rispettare scrupolosamente la normativa vigente e le procedure/prassi operative interne in modo che ogni operazione sia, oltre che correttamente registrata, anche autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua.

Parte II – Rapporti Esterni

Art. 1 - Rapporti con clienti

HH vuole garantire la piena soddisfazione delle esigenze dei propri clienti e della proprietà anche al fine di creare un solido rapporto ispirato a valori di correttezza, lealtà, efficienza e professionalità, assicurando rapporti improntati al rispetto della legge, con particolare riferimento alle disposizioni in tema di antiriciclaggio e antiusura.

Art. 2 – Fornitori e Collaboratori Esterni

I rapporti con i terzi (clienti, fornitori, collaboratori esterni, *partner* commerciali) devono essere improntati a lealtà e correttezza. È proibito ricevere od effettuare donazioni, favori o utilità di alcun genere, a eccezione degli omaggi e degli atti di cortesia commerciale di modico valore, purché non finalizzati ad acquisire vantaggi in modo improprio.

La scelta dei fornitori è realizzata nel rispetto dei criteri di opportunità, efficienza ed economicità per la Società e le trattative sono condotte in modo da creare una solida base per relazioni reciprocamente convenienti e di lunga durata.

HH si aspetta che i propri fornitori tengano un comportamento corretto, diligente e conforme alle disposizioni di legge, con particolare attenzione al rispetto delle normative e delle buone pratiche in materia di etica, tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e di rispetto dell'ambiente.

Art. 3 – Rapporti con le Istituzioni Pubbliche

I rapporti con Istituzioni e Pubblica Amministrazione, Enti, Associazioni, Organizzazioni politiche e sindacali sono ispirati ai principi di correttezza, imparzialità e indipendenza.

In particolare, le persone fisiche che, nella Società, intrattengono a qualsiasi titolo rapporti con la P.A., nonché i collaboratori esterni, i partner ed ogni altro soggetto esterno, devono operare secondo verità e correttezza.

In ogni caso, è fatto divieto di ricevere e/o indebitamente offrire o promettere a funzionari e/o impiegati pubblici o comunque ad incaricati di pubbliche funzioni, benefici, doni, utilità di qualsiasi genere, sia diretti che indiretti.

Nel caso si intraprendano rapporti commerciali con la Pubblica Amministrazione, compresa la partecipazione a gare pubbliche, è necessario operare sempre nel rispetto della legge e della corretta prassi commerciale.

Con riguardo ad eventuali richieste di qualsiasi natura dell'Autorità Giudiziaria ed in genere in ogni contatto con la stessa, Hippocrates Holding S.p.A. si impegna a fornire la massima collaborazione a rendere dichiarazioni veritiere e rappresentative dei fatti, astenendosi da comportamenti che possano recare intralcio, nell'assoluto rispetto delle leggi ed in conformità ai principi di lealtà, correttezza e trasparenza.

Art. 4 – Conflitto d'interessi

Nello svolgimento di ogni attività, HH opera per evitare di incorrere in situazioni di conflitto d'interesse, reale o anche soltanto potenziale.

Gli amministratori, dipendenti e collaboratori che si trovino in una situazione di conflitto d'interessi, anche solo potenziale, devono darne immediata notizia al proprio superiore o referente che valuterà il comportamento da tenere e dovranno, comunque, astenersi dal compimento o dalla partecipazione ad atti che possano recare pregiudizio alla Società o a terzi ovvero anche comprometterne l'immagine.

Art. 5 – Procedimenti Penali

Tutti i Destinatari coinvolti in procedimenti giudiziari devono prestare una fattiva collaborazione e rendere dichiarazioni veritiere, trasparenti e rappresentative dei fatti.

Art. 6 – Corruzione

Hippocrates Holding S.p.A. appoggia le misure politiche intraprese contro la corruzione e, pertanto, condanna ogni comportamento che possa costituire un atto di corruzione.

I dipendenti ed i collaboratori devono segnalare al proprio responsabile, nonché all'Organismo di Vigilanza, qualunque tentativo di corruzione da parte del personale della Società nei confronti di Pubblici Ufficiali, incaricati di Pubblico Servizio o soggetti privati ovvero tentativi di concussione o induzione indebita a dare o promettere utilità, da parte di un pubblico ufficiale o di un incaricato di pubblico servizio.

Parte III – Rapporti Interni

Art. 1 – I vertici della Società

Il lavoro dei vertici di HH è improntato al pieno rispetto delle regole sancite dallo statuto e dalla legislazione vigente.

Gli Organi Sociali che operano nella Società sono tenuti alla piena collaborazione ed informazione reciproca, al fine di promuovere il coordinamento ed il perseguimento di finalità di aziendali.

In particolare, devono ottemperare agli obblighi di riservatezza svolgendo i propri incarichi con piena fedeltà verso la Società, nei cui confronti hanno il dovere di operare con completa trasparenza al fine di consentire la ricostruzione di tutte le operazioni che pongono in essere.

Art. 2 – Dipendenti e Collaboratori

Hippocrates Holding S.p.A. offre pari opportunità di crescita professionale, assicurando a tutti le medesime possibilità di carriera ed ispirando tutte le relazioni a principi di equità, correttezza e lealtà, basati su criteri meritocratici funzionali alle esigenze aziendali. Non è tollerata alcuna forma di discriminazione o pressione basata su etnia, colore della pelle, origine nazionale, genere, età, religione, orientamento sessuale e/o disabilità fisiche o mentali.

I rapporti tra i dipendenti, a prescindere dai livelli di responsabilità, si svolgono con lealtà, correttezza e rispetto, fermi restando i ruoli e le diverse funzioni aziendali. Ciascun responsabile esercita i poteri connessi alla propria posizione aziendale con obiettività ed equilibrio, curando la crescita professionale dei propri collaboratori e il miglioramento delle condizioni di lavoro. Ciascun dipendente tiene un comportamento collaborativo assolvendo ai propri compiti con responsabilità, efficienza e diligenza.

Art. 3 – Rapporti tra vertici della Società, dipendenti ed Organismo di Vigilanza

Tanto i vertici della Società quanto i dipendenti sono tenuti a recepire e prestare attenzione a tutte le direttive e le comunicazioni dell'Organismo di Vigilanza e di Controllo (vedi Modello di Organizzazione e Gestione ex D. Lgs. 231/01 - Parte Generale), attenendosi scrupolosamente alle indicazioni fornite.

I Destinatari sono, altresì, tenuti a segnalare all'Organismo di Vigilanza ogni situazione, condotta, evento, circostanza che indichi una violazione (anche presunta) in ordine ai reati di cui al D. Lgs. n. 231/01.

Art. 4 – Formazione dei dipendenti

La formazione dei dipendenti rappresenta uno strumento essenziale allo sviluppo continuo delle conoscenze e capacità del patrimonio umano della Società.

La formazione viene prestata con la massima attenzione non solo alle esigenze aziendali ma anche al soddisfacimento delle aspettative e delle richieste di sviluppo individuale e professionale del personale.

Il personale partecipa alle iniziative formative garantendo impegno, professionalità e spirito di partecipazione.

Art. 5 – Omaggi, donazioni, benefici

Nei rapporti di affari con consulenti, clienti e fornitori è consentito accettare doni o altre forme di omaggio, solo se di modico valore e tali da non poter essere interpretati come eccedenti le normali pratiche commerciali o di cortesia, o comunque rivolti ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività collegabile a HH.

È, comunque, vietata qualsiasi forma di regalo a funzionari pubblici, o a loro familiari, che possa influenzare l'indipendenza di giudizio o indurre ad assicurare un qualsiasi vantaggio.

I regali (sia promessi od offerti sia quelli ricevuti), salvo quelli di modico valore, devono essere documentati in modo adeguato al fine di consentire verifiche ed essere autorizzati dai vertici della Società.

Art. 6 – Sicurezza e salute

HH garantisce un ambiente lavorativo conforme alle vigenti norme in materia di sicurezza e salute ed igiene sul posto di lavoro secondo le normative vigenti, mediante il monitoraggio, la gestione e la prevenzione dei rischi connessi allo svolgimento dell'attività professionale.

Art. 7 – Tutela ambientale

La Società è sensibile e impegnata nella salvaguardia dell'ambiente. A tale scopo, rivolge le proprie scelte in modo da garantire la compatibilità tra iniziativa economica ed esigenze ambientali, ponendosi come obiettivo il miglioramento continuo delle proprie prestazioni in materia.

Art. 8 – Rapporti infragruppo

I rapporti tra le società del Gruppo Hippocrates sono gestiti nel pieno rispetto dei principi di correttezza, effettività e tutela dei rispettivi interessi.

Hippocrates Holding S.p.A. riconosce autonomia alle società controllate, alle quali richiede di uniformarsi ai valori espressi nel presente Codice Etico, nonché collaborazione leale al perseguimento degli obiettivi, nel rispetto della legge e delle normative vigenti.

La circolazione delle informazioni da parte delle società del gruppo, in particolare ai fini della redazione del bilancio consolidato del Gruppo Hippocrates e di altre comunicazioni, deve avvenire conformemente ai principi di veridicità, lealtà, correttezza, completezza, chiarezza, trasparenza, congruità, nel rispetto dell'autonomia di ciascuna società e degli specifici ambiti di attività.

Gli eventuali rapporti negoziali in essere tra le società del Gruppo Hippocrates devono essere debitamente formalizzati e svolgersi nel rispetto dei principi di correttezza, effettività e tutela dei rispettivi interessi, ponendo particolare attenzione agli aspetti relativi alla circolazione delle risorse economiche.

In nessun caso è consentito avere comportamenti che risultino pregiudizievoli per l'integrità, l'autonomia o l'immagine delle società del Gruppo Hippocrates.

Parte IV – Modalità di attuazione

Art. 1 – Applicazione e Diffusione

HH si impegna a diffondere il presente Codice tra tutti i Destinatari; allo scopo, gli amministratori e/o ciascun dipendente dovranno firmare una specifica dichiarazione nella quale confermeranno l'avvenuta presa di conoscenza dello stesso.

Anche ciascun collaboratore esterno, cliente e fornitore sarà informato circa l'adozione del Codice da parte della Società e si impegnerà ad uniformarsi alle prescrizioni in esso contenute.

Art. 2 - Canali di segnalazione

Le società del Gruppo Hippocrates promuovono e incentivano l'effettuazione di segnalazioni di illeciti e di irregolarità così come previsto dalla Legge 30 novembre 2017, n. 179, che ha introdotto l'obbligo per tutti gli enti dotati di un Modello Organizzativo ai sensi del D. Lgs. 231/01, di implementare un sistema che consenta ai propri lavoratori la possibilità di segnalare eventuali attività illecite di cui gli stessi siano venuti a conoscenza per ragioni di lavoro (c.d. *whistleblowing*)¹.

I Dipendenti di HH che segnalino tali violazioni in buona fede saranno tutelati dalla Società senza preoccupazione in merito ad eventuali conseguenze di alcun tipo; la Società, infatti, censura ogni condotta ritorsiva o discriminatoria commessa ai danni del segnalante o comunque volta a violare le misure di tutela del segnalante (obbligo riservatezza, identità segnalante) posta in essere dagli organi direttivi o da soggetti che operano per conto delle società del Gruppo Hippocrates.

Laddove un dipendente lo consideri appropriato, potrà utilizzare i canali di comunicazione previsti al fine di segnalare irregolarità finanziarie e/o di altro tipo.

Hippocrates Holding S.p.A., al contempo, si impegna ad assumere iniziative disciplinari (fino al licenziamento) nei confronti del dipendente che effettui, con dolo o colpa grave, segnalazioni che si rivelino infondate.

Art. 3 – Sistema disciplinare

La violazione del presente Codice ledendo il rapporto di fiducia instaurato con HH può portare all'attivazione di azioni legali e all'adozione di provvedimenti, nei confronti dei Destinatari, in coerenza con le disposizioni di legge e con i previsti regimi contrattuali.

Le segnalazioni di violazione dovranno contenere informazioni sufficienti per identificare i termini della stessa al fine di poter consentire l'effettuazione di un'analisi appropriata.

Qualora la violazione commessa dovesse integrare anche gli estremi della violazione del Modello di Organizzazione e Gestione adottato dalla Società, comporterà l'applicazione delle sanzioni previste nella propria Parte Generale – Sistema Disciplinare.

¹ La norma in questione mira ad incentivare la collaborazione dei lavoratori, dei Destinatari del Codice o di tutti gli altri soggetti terzi impegnati contrattualmente al rispetto del presente Codice Etico, e che intrattengano rapporti d'affari con le società del Gruppo Hippocrates (ad es. clienti, fornitori, consulenti, agenti, partner commerciali ecc.), nella rilevazione di possibili frodi, pericoli o altri seri rischi che possano danneggiare clienti, colleghi o la stessa reputazione ed integrità dell'ente, introducendo specifiche tutele a favore del segnalante.

Dette sanzioni saranno proporzionate alla gravità e alla natura dei fatti.

La gestione dei procedimenti disciplinari e l'irrogazione delle sanzioni restano di competenza delle funzioni a ciò preposte e delegate e l'irrogazione delle sanzioni avverranno nel rispetto di quanto previsto dalla legge 20 maggio 1970 n. 300, dal CCNL e dalle disposizioni interne.

Per quanto riguarda i collaboratori esterni, ogni violazione costituisce fonte di responsabilità contrattuale e come tale potrà essere sanzionata secondo le previsioni della normativa di riferimento.

Art. 4 – Approvazione del Codice e modifiche

Il presente Codice Etico è approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione di Hippocrates Holding S.p.A..

Ogni eventuale modifica/integrazione dovesse rendersi necessaria, anche di natura normativa, verrà definita da Hippocrates Holding S.p.A. e recepita dalle sue società controllate.