

ALGEMENE VOORWAARDEN BV AMPE ADVOCATENKANTOOR

1. Voorrang.

Onze algemene voorwaarden hebben voorrang boven die van de cliënt, en, behoudens andersluidend en welomschreven beding, doet de cliënt afstand van zijn eigen algemene voorwaarden.

2. Aanvaarding van het dossier.

De cliënt bezorgt aan de advocaat alle gegevens dienstig voor de beoordeling van het dossier. Indien een dossier niet aanvaard wordt, wordt de cliënt daar zo snel mogelijk schriftelijk van op de hoogte gebracht. Een dossier bezorgd via e-mail dient eveneens vergezeld te zijn van alle stavingsstukken. Ook hier geldt dat het dossier slechts geacht wordt te zijn aanvaard indien de cliënt geen andersluidend schrijven ontvangt.

3. Uitvoering van het dossier.

De advocaat verbindt zich er toe het dossier naar best vermogen te behandelen. Hij heeft een middelenverbintenis.

Als tussen het kantoor en de cliënt een schriftelijke overeenkomst is gesloten, kan op elk ogenblik de opdracht worden uitgebreid of een bijkomende opdracht worden verleend, zonder dat daartoe een schriftelijke wijziging van de overeenkomst vereist is. Prestaties die geleverd worden zonder onverwijld protest van de cliënt, worden geacht geleverd te zijn in uitvoering van een door de cliënt verleende opdracht.

BV AMPE ADVOCATENKANTOOR informeert de cliënt over de uitvoering van de opdracht en het verloop van de behandeling van de zaak.

De cliënt verbindt zich ertoe om gedurende de gehele duur van de opdracht onmiddellijk alle relevante en noodzakelijke gegevens en inlichtingen, desgevallend gestaafd met stukken, zelfs ongevraagd, aan BV AMPE ADVOCATENKANTOOR over te maken. De cliënt staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan BV AMPE ADVOCATENKANTOOR verstrekte gegevens, informatie en stukken. De cliënt zal tevens BV AMPE ADVOCATENKANTOOR spontaan en onmiddellijk op de hoogte brengen van eventuele nieuwe feiten of omstandigheden, van welke aard ook, nuttig voor de uitvoering van de opdracht.

4. Stopzetting van het dossier.

Een dossier kan stopgezet worden door de cliënt op eender welk tijdstip. De advocaat kan zijn tussenkomst eveneens op eender welk tijdstip beëindigen, onder meer indien de provisiestaten niet betaald zijn of indien de advocaat meent dat een verdere samenwerking niet meer mogelijk is. De advocaat verbindt er zich toe het dossier in dat geval zo spoedig mogelijk over te dragen aan de nieuwe door de cliënt aangeduide advocaat. Bij beëindiging worden de reeds geleverde prestaties gefactureerd.

5. Beroep op derden.

Indien het voor de uitvoering van de dienstverlening noodzakelijk is dat beroep gedaan wordt op een gerechtsdeurwaarder of een vertaler, laat de cliënt de keuze daarvan aan BV AMPE ADVOCATENKANTOOR, zonder voorafgaande goedkeuring van de cliënt. Hetzelfde geldt voor het uitvoeren van eenvoudige taken (neerleggen van een proceduristuk, verschijnen op een zitting, ...) door een plaatselijke advocaat.

Indien het voor de uitvoering van de dienstverlening noodzakelijk is dat beroep gedaan wordt op andere derden, zoals buitenlandse advocaten, notarissen, accountants, revisoren of deskundigen, worden deze gekozen in overleg met de cliënt.

Onverminderd het eventuele vereiste overleg, is BV AMPE ADVOCATENKANTOOR in de uitvoering van haar opdracht, door de cliënt als lasthebber steeds gemandateerd om voornoemde dienstverstrekkers opdrachten te verlenen in naam en voor rekening van de cliënt, in welk geval de factuur van de dienstverstrekker waarop beroep wordt gedaan op naam van de cliënt zal uitgereikt worden en die factuur door de cliënt rechtstreeks in handen van de betrokken dienstverstrekker dient te worden voldaan.

6. Ereloon en kosten.

BV AMPE ADVOCATENKANTOOR maakt er een erezaak van om transparant te zijn over de in rekening gebrachte kosten en het in rekening gebrachte ereloon.

De financiële kosten verbonden aan de tussenkomst van een advocaat kunnen worden opgesplitst in drie categorieën :

- GERECHTSKOSTEN

De kosten die BV AMPE ADVOCATENKANTOOR heeft voorgesloten aan derden, zoals griffies, hypotheekkantoren, registratiekantoren, derde-advocaten, gerechtsdeurwaarders, notarissen, vertalers, accountants, revisoren, deskundigen, ... , worden afzonderlijk aangerekend op basis van de werkelijk gedragen kosten (meer BTW indien van toepassing).

- KANTOORKOSTEN

De kantoorkosten van BV AMPE ADVOCATENKANTOOR zijn vast, en worden als volgt getarifeerd :

▪ aanmaak dossier : forfait :	75,00 euro
▪ telefonie, fax, e-mail : forfait :	50,00 euro
▪ briefwisseling en verzendingen (per bladzijde) :	5,00 euro
▪ aangetekende zendingen (per stuk) :	12,00 euro
▪ dagvaardingen, verzoekschriften, conclusies (per bladzijde) :	12,00 euro
▪ fotokopieën (per kopie) :	0,25 euro
▪ verplaatsingsvergoeding (per kilometer) :	0,50 euro

- ERELONEN

Het ereloon is de vergoeding voor de intellectuele prestaties geleverd door BV AMPE ADVOCATENKANTOOR.

In principe wordt er gewerkt aan een uurtarief. De basisuurtarieven die door BV AMPE ADVOCATENKANTOOR worden gehanteerd, zijn de volgende :

▪ Geert Ampe :	150 euro (excl. btw)
▪ advocaten - medewerkers :	100 euro tot 140 euro (excl. btw)
▪ advocaten - stagiairs :	90 euro (excl. btw)

Deze tarieven kunnen worden aangepast, naar beneden, in functie van de inzet/de waarde van het geschil en/of de afwezigheid van het resultaat.

Daarnaast kan ook een bonus worden in rekening gebracht, in functie van een gunstig resultaat.

Indien het dossier betrekking heeft op de invordering van een geldbedrag, kan het ereloon ook worden berekend op het werkelijk geïnde of afgewezen bedrag, en wel als volgt :

▪ van 0 tot 6.200 euro :	15%
▪ van 6.200 tot 49.500 euro :	10%
▪ van 49.500 tot 124.000 euro :	8%
▪ van 124.000 tot 248.000 euro :	6%
▪ meer dan 248.000 euro :	4%

Tarieven aan te passen in functie van de moeilijkheidsgraad van het geschil en/of de inzet van één of meerdere procedures (met een maximum gemiddeld tarief van 20%).

BV AMPE ADVOCATENKANTOOR kan voor de aanvang van de opdracht en lopende de behandeling van het dossier één of meerdere voorschotten (provisies) in rekening brengen. Een voorschot is een forfaitair bedrag dat de cliënt betaalt, voorafgaande aan de gedetailleerde ereloon- en kostenstaat. Die provisie kan betrekking hebben op reeds geleverde prestaties of voorgeschoten kosten, of kan een voorschot zijn op nog te leveren prestaties of te maken kosten, of een combinatie van beide.

Specificatie van de verrichte werkzaamheden en de kosten wordt op het eerste verzoek van de cliënt toegestuurd.

7. Klachten: termijn van indiening en motivering

Op straffe van nietigheid dient elke klacht per aangetekende brief meegedeeld te worden binnen 8 dagen vanaf de beëindiging van het dossier. Elke factuur die niet binnen 8 dagen wordt geprotesteerd, wordt geacht te zijn aanvaard door de cliënt. Een klacht onderbreekt de betalingstermijn niet. Elke klacht dient grondig gemotiveerd te worden.

8. Betaling

Onze facturen zijn uitsluitend netto, zonder korting, betaalbaar via overschrijving binnen 30 kalenderdagen na ontvangst van de factuur. Bij gehele of gedeeltelijke niet-betaling van het verschuldigde bedrag op de vervaldag wordt, van rechtswege en zonder ingebrekestelling, het factuurbedrag verhoogd met een verwijlinterest van 8% per jaar, zelfs bij toekenning van termijnen van respijt. Daarnaast zal het bedrag van de onbetaald gebleven facturen, ten titel van schadevergoeding, van rechtswege verhoogd worden met 10%, met een minimum van € 125,00, vanaf de dag volgend op de vervaldag van de facturen, eveneens van rechtswege en zonder ingebrekestelling.

9. Derdengelden.

BV AMPE ADVOCATENKANTOOR stort alle bedragen die hij voor zijn cliënt ontvangt binnen de kortst mogelijke tijd door aan zijn cliënt. Indien de advocaat een bedrag niet onmiddellijk kan doorstorten, verwittigt hij de cliënt van de ontvangst van het bedrag en brengt hij hem op de hoogte van de reden waarom het bedrag niet wordt doorgestort.

BV AMPE ADVOCATENKANTOOR mag op de bedragen die hij ontvangt voor rekening van de cliënt sommen inhouden tot dekking van de openstaande voorschotten of staten van kosten en ereloon. Hij brengt de cliënt hiervan schriftelijk op de hoogte. Deze bepaling doet geen afbreuk aan het recht van de cliënt om de ereloonstaten van de advocaat te betwisten en betaling van deze ingehouden bedragen te vorderen.

BV AMPE ADVOCATENKANTOOR stort alle bedragen die hij van de cliënt ontvangt voor rekening van derden onmiddellijk door aan deze derden.

10. Beroepsaansprakelijkheid.

Alle advocaten van AMPE ADVOCATENKANTOOR zijn voor hun beroepsaansprakelijkheid in eerste rang verzekerd via de Orde van Advocaten van West-Vlaanderen verzekerd bij NV AMLIN EUROPE. In deze polis wordt een dekking voorzien van 2.500.000,00 euro per schadegeval.

Tevens is mr. Geert AMPE in tweede rang verzekerd via een collectieve polis afgesloten door Balie West-Vlaanderen bij N.V. AG INSURANCE. In deze polis is een aanvullende dekking voorzien van 5.000.000 euro per schadegeval.

Beide polissen verlenen dekking in de hele wereld, onder voorbehoud van verduidelijkingen en uitzonderingen opgenomen in de polis burgerlijke aansprakelijkheid voor advocaten. De aansprakelijkheid van alle advocaten van BV AMPE ADVOCATENKANTOOR is beperkt tot deze verzekerde bedragen.

11. Beroepsgeheim en deontologie.

Wij zijn gebonden door het beroepsgeheim en de deontologische code van de advocatuur. Dat impliceert de geheimhouding over de identiteit van de cliënt en de inhoud van de dossiers.

12. Bevoegde rechtbank.

Voor alle geschillen tussen partijen zijn uitsluitend de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brugge bevoegd. Alle geschillen voortvloeiend uit de interpretatie of de toepassing van de overeenkomst worden uitsluitend beheerst door het Belgisch recht.