

Antrag auf Ermäßigung des Elternbeitrages für die Kindertagesstätte in <input type="checkbox"/> Suderburg <input type="checkbox"/> Gerdau <input type="checkbox"/> Eimke	Eingangsstempel
--	-----------------

A) Angaben zu dem/den betreuten Kind/ern

Familiename, Vorname des Kindes	Betreuungsart <input type="checkbox"/> Krippe <input type="checkbox"/> Kindergarten	Geburtsdatum	Aufnahmedatum
---------------------------------	--	--------------	---------------

Weitere Kinder, die eine Tageseinrichtung besuchen

	<input type="checkbox"/> Krippe <input type="checkbox"/> Kindergarten		
	<input type="checkbox"/> Krippe <input type="checkbox"/> Kindergarten		

besucht/besuchen die gleiche Einrichtung oder _____

B) Angaben der Elternteile des Kindes

1. Der/Die Sorgeberechtigte/n, ggf. Pflegeeltern und Nichtsorgeberechtigte im gleichen Haushalt (lebt das Kind nur mit einem Elternteil zusammen, sind nur dessen Angaben erforderlich)

Familiename, Vorname	Geburtsdatum
Familiename, Vorname	Geburtsdatum
Anschrift (Straße und Hausnummer, PLZ und Wohnort)	Telefon

Weitere Kinder der beitragspflichtigen Eltern im Haushalt (die nicht bereits unter A aufgeführt sind)

Familiename, Vorname	Geburtsdatum

Sollten Sie beim Ausfüllen des Antrages Fragen haben, wenden Sie sich bitte an die
 Samtgemeinde Suderburg, Frau Wendland, Bahnhofstraße 54, 29556 Suderburg,
 Tel.: 0 58 26 / 9 80 – 20 - E-Mail: b.wendland@suderburg.de

Bitte Rückseite auch ausfüllen

Ich nehme für mein/e Kind/er die

Sonderöffnungszeiten

(verlängerter Halbtagsplatz)

in Anspruch

Ja, mit einer Betreuungszeit von täglich **insgesamt**

_____ Stunden

(4-Std. Beitrag + 15 % Aufschlag pro ½ Stunde Sonderöffnungszeit)

Nein (Betreuungszeit täglich 4 Stunden)

Folgende Unterlagen sind dem Antrag beizufügen: (Einkommensnachweise der letzten 12 Monate vor Antragstellung aller zu berücksichtigenden Personen.)

- ◆ Verdienstbescheinigung oder Gehaltsabrechnungen (auch sogenannte Mini-Jobs)
- ◆ Elterngeldbescheid, sofern es 300 € übersteigt, Bescheinigung der Krankenkasse über Krankengeld, Berufsausbildungsförderung, Bafög-Bescheid, Rentenbezüge
- ◆ Bescheide (komplett und aktuell mit allen Seiten) der Agentur für Arbeit über Arbeitslosengeld, Arbeitslosengeld II, des Landkreises Uelzen - Leistungen für Unterkunft nach SGB II, Unterhaltsgeld usw.
- ◆ Gültiger Wohngeldbescheid
- ◆ Nachweis über Kindergeld
- ◆ Einkünfte aus Unterhaltszahlungen bzw. Unterhaltersatzleistungen (ggf. Kontoauszüge beifügen), Unterhaltsvorschuss (Bescheidkopie)
- ◆ Bei Selbstständigen: Gewinn- und Verlustrechnung sowie Einkommenssteuerbescheid des vorletzten Jahres
- ◆ sonstige Einkünfte

Aufwendungen zur Erfüllung gesetzlicher Unterhaltsverpflichtungen (tatsächliche Aufwendungen) können abgesetzt werden.

Ich versichere hiermit, dass ich den Antrag vollständig und wahrheitsgemäß ausgefüllt und sämtliche Einkünfte angegeben habe. Ich verpflichte mich, Änderungen in meinen persönlichen oder finanziellen Verhältnissen unverzüglich der Samtgemeinde Suderburg mitzuteilen.

Ich bin damit einverstanden, dass die Samtgemeinde Suderburg den errechneten Elternbeitrag dem Deutschen Roten Kreuz, Kreisverband Uelzen, bzw. dem Kirchenkreisamt Uelzen in schriftlicher Form mitteilt.

(Ort, Datum)

(Unterschrift)