

Elmer Westveer

Werkzaam geweest in de volgende branches:

import/export bloemengroothandel,
financiële dienstverlening,
productie/industrie, tuinbouw

Persoonlijke kenmerken:

flexibel, leergierig/ambitueus, betrouwbaar,
rustig, behulpzaam, betrokken,
stressbestendig

Communicatieve kenmerken:

empathisch vermogen, luisteren,
motiverende houding, open communicatie,
gedetailleerd, collegiaal

Inhoudelijke kenmerken:

doelgericht werken, accuraat, realistisch,
analytisch, resultaatgericht,
probleemoplossend vermogen, prioriteiten
stellen, oog voor details

**Ik breng Finance verder door**

Ik breng Finance verder door mijn realistische en doelgerichte kijk en aanpak in werkzaamheden en projecten. Met de inbreng van mijn kennis en ervaring gecombineerd met plezier in het werk wil ik altijd het beste uit mezelf en een opdracht halen. Ik hou ervan om oplossingsgericht aan het werk te gaan en vind het een leuke uitdaging om ervoor te zorgen dat we als Finance team een stap vooruit kunnen zetten.

Persoonlijke gegevens:

Naam Elmer Westveer
E-mailadres info@highq.nl
Geslacht man
Geboortedatum 6 september 1990

Opleidingen:

nov. 2015 - mrt. 2016 Basisopleiding declarant
2007 - 2012 HEAO, Bedrijfseconomie, Hogeschool Rotterdam, locatie Kralingse Zoom
2003 - 2007 HAVO, Internationale scholengemeenschap Westland, Monster, 's-Gravenzande
Vakkenpakket Economie en Maatschappij

Cursussen:

2020 HighQ Academy:
• Project Control
2019 HighQ Academy:
• IFRS
• Microsoft Power BI
maart 2019 opfriscursus Declarant ter voorbereiding Brexit, Evofenedex
nov. 2015 en nov 2017 BTW-cursus, Tekz belastingadviseurs

Talenkennis:

Nederlands	moedertaal	
Engels	schriftelijk	goed
	mondeling	redelijk/goed
Duits	schriftelijk	basis
	mondeling	basis

Automatiseringskennis:

- Microsoft (Word, Excel, Outlook, Powerpoint) Access, Exact Globe, Exact Online, Greenline Navision, Unit4-FIS2000, Vision, Unit4-Multivers, Pro-fleurs, ISprojects, SRXP, Blue10

Huidige werkgever:

Vanaf 1 november 2019 bij HighQ als Financieel Interim Manager.

Interimopdrachten:

Bedrijf: Hamifleurs B.V.
Branche: bloemengroothandel
Functie: Controller
Opdracht:

- implementeren Exact Online
- debiteurenbeheer/klantdossiers
- voorbereiden accountantscontrole / jaarwerk
- verzorgen volledigheid exportdocumentatie
- in kaart brengen provisieregelingen
- voorbereiden Brexit
- verrichten ad hoc werkzaamheden

Periode: november 2019 - medio maart 2020

Overige werkervaring:

Bedrijf: Green Partners B.V., Honselersdijk
Branche: import/export bloemen & planten
Functie: zie onderstaand
Opdracht: Assistent Controller (november 2017 - oktober 2019)

- debiteurenbeheer
- exportdocumentatie
- opstellen en beoordelen balansspecificaties
- verzorgen maandafsluitingen
- assisteren bij kwartaal- en jaarafsluiting
- verzorgen BTW- en VAT-aangifte
- deelnemer van het kwaliteitsteam binnen Green Partners B.V.

Assistent Boekhouder (januari 2016 - november 2017)

- Projectmanager aanvraag vergunning douane Entrepot C
- verzorgen BTW-aangifte
- claimbeheer

Financieel Medewerker (april 2012 - december 2015)

- verzorgen verkoopfacturatie
- inboeken en accorderen inkoopfacturen
- maandelijks controleren grootboekrekeningen
- verzorgen doorbelastingen en handmatige facturen in het systeem Vision
- ondersteunen waar nodig bij de maandafsluitingen
- Projectmanager implementatie ISP-projects

Periode: april 2012 - oktober 2019

Stages:

Bedrijf: Kemeling Kunststoffen B.V., Naaldwijk
Werkzaamheden:

- meewerken op de financiële administratie
- opstellen marketingplan

Periode: 2011 - 2012

Bedrijf: Stage AllOnScale, Papendrecht
Werkzaamheden:

- opstellen businessplan

Periode: 2010

Nevenactiviteiten

Bedrijf: diverse tuinbouwbedrijven
Functie: bijbanen
Periode: 2004 - 2008