

1. Pessoa Física

A) Documentos Pessoais (apresentar um dos documentos abaixo)

- RG / CPF;
- CNH (Carteira Nacional de Habilitação), dentro da validade;
- Carteira das Forças Armadas;
- Carteira de Conselho de Classe (CRM, OAB, e etc);
- RNE (Registro Nacional de Estrangeiro).

Importante: Documentos como CNH e Carteira de Órgão de Classe devem estar dentro da validade.

B) Comprovante de Endereço (obrigatório um dos documentos abaixo)

- Conta de consumo (água, luz, telefone fixo e etc.) em seu nome ou sobrenome (pai, mãe, irmãos, cônjuge, e etc.), desde que residam no mesmo endereço
- Fatura de cartão de crédito que tenha bandeira(Visa, Mastercard, Elo, Hiper e etc.)
- Extrato do FGTS
- Boleto, desde que o cliente tenha pago 6(seis) ou mais parcelas

2. Comprovante de Renda (Apresentar todos os documentos abaixo)

E) Funcionário Público

- 3 últimos Holerites;
- Última declaração do imposto de renda (IR) com recibo de entrega. Caso sua renda não seja passível de tributação, esse documento não será obrigatório.

Importante: Em caso de documentos inconsistentes ou incompletos, podemos solicitar nova documentação ou um Devedor Solidário.

Caso seja solicitado um Devedor Solidário para prosseguir com a análise de cadastro, este deverá apresentar a mesma documentação solicitada ao consorciado, de acordo com sua categoria profissional, e comprovante de renda maior ou igual a 3 (três) vezes o valor da parcela.

Envio dos documentos

Pode ser feito de duas formas:

- Comparecer a uma filial mais próxima com todos os documentos originais
- Correios: Enviar preferencialmente via SEDEX no endereço abaixo.

A/C Departamento de Análise de Crédito

GRUPO _____ COTA _____

Alameda Europa, nº 150 - Polo Empresarial Tamboré,

Santana de Parnaíba/SP. CEP 06543-325



Consórcio

Embracon

PORQUE SONHAR NÃO TEM LIMITES

