*vis nyhetsverdien | skriv for leseren | vær kort og konsis | stav navn riktig | én side er nok*

**PRESSEMELDING**

**Overskrift**

**Ingress** (Fang oppmerksomheten til leseren din på maks tre setninger)

**Sted og dato**

**Kjernebudskap** (Fortell. Hva, hvem, hvor, hvorfor, hvordan, når, hva mer?)­

**Sitater** fra hendelsen. Siter og krediter

-----

**Kort om** prosjektet / organisasjonen / arrangementet / bedriften

**Kontaktperson:** Navn og telefonnummer

**Dater og signer**

**Bilder:**

Sendes som vedlegg. Opplys hvem/hva man ser på bildet

Krediter fotografen slik: (Foto: Fotografens navn, organisasjon)

Legg ved lenker og dokumenter der det passer