

ZBOR ČLANOV DRUŠTVA ZA MARKETING SLOVENIJE

Ljubljana, 3. februar 2014 ob 15.00

DNEVNI RED:

1. Poročilo Društva za marketing Slovenije za leto 2013
 2. Načrt dela za leto 2014
 3. Predlog sprememb statuta Društva za marketing Slovenije
 4. Izvolitev nadomestnega člana nadzornega odbora Društva
 5. Volitve novega upravnega odbora za obdobje 2014-2017
 6. Razno
-

15.00 ZAČETEK ZBORA ČLANOV DMS

Ob 15.00 sklepčnost zbora članov še ni bila zagotovljena, zato smo začetek zamaknili za 30 minut.

15.30 ZAČETEK ZBORA ČLANOV

PRISOTNI: Prisotnih je bilo 60 članov DMS, lista prisotnosti s podpisi je v pisarni Društva.

Po tridesetminutnem zamiku, ob 15.30, je bila po 13. členu Statuta DMS ugotovljena sklepčnost zbora članov, saj je bilo prisotnih najmanj 10 članov Društva in smo lahko uradno začeli zbor članov, ki ga je vodila generalna sekretarka društva, Tanja Kavran.

Upravni odbor je za zapisnikarja in dva overovatelja predlagal in imenoval:

Zapisnikar: **Ana Obreza**

Overovatelja: **Janez Rajh, Ladeja Godina Košir**

Zapisnikar in overovitelja so bili soglasno sprejeti.

Dnevni red:

1. Poročilo Društva za marketing Slovenije za leto 2013
2. Načrt dela za leto 2014
3. Predlog sprememb statuta Društva za marketing Slovenije
4. Izvolitev nadomestnega člana nadzornega odbora Društva
5. Volitve novega upravnega odbora za obdobje 2014-2017
6. Razno

Sestavo in dnevni red je z večinskim dvigom rok potrdil zbor članov.

1. POROČILO DRUŠTVA ZA MARKETING SLOVENIJE ZA LETO 2013

Poročilo o delu Društva je predstavila Maja Makovec Brenčič, predsednica Društva (celotno poročilo o delu v letu 2013 je dostopno v **PRILOGI A**).

Društvo je sledilo svoji strateški naravnosti, dodajanju novih vsebin in transparentnosti. Glavne aktivnosti Društva v letu 2013 so bile: Slovenska marketinška konferenca, Študentska marketinška konferenca – Fanfara, Marketinški fokusi, Mesečna srečanja, Trženjski monitor, Akademija MM, podelitev nagrad marketinški direktor leta, marketinški up leta in SPORTO nagrad 2013, razstava blagovnih znamk, nov projekt Šola marketinga, sodelovanje z drugimi sorodnimi organizacijami, aktivnosti na družbenih omrežjih, redno mesečno obveščanje članov, organiziranje rednih srečanj posameznih sekcij, aktivnosti Študentske sekcije, srečanja Kluba marketinških direktorjev, zbor članov v juniju 2013, letno poročilo o delovanju Društva za obdobje 2012–2013 ter mreženje in druge aktivnosti za člane.

Maja Makovec Brenčič je predstavila tudi finančno poročilo, v katerem je razvidno, da so se zmanjšali prilivi iz organizacije dogodkov, ki pa jih je Društvo nadomestilo s partnerskimi dogovori.

- DMS sledi osnovni filozofiji, da ustvarjeno vračamo nazaj članom – maksimiziramo prilive, da lahko maksimiziramo odlive v korist članom.
- V letu 2013 je društvo ustvarilo 103.782 EUR prihodkov in 105.576 EUR odhodkov. Leto 2013 smo zaključili s 4.420 EUR v minusu, za plan smo si postavili, da bi bili na pozitivni ničli.

Poročilo nadzornega odbora je temeljilo na usmeritvah za nadaljnje delovanje Društva, ki jih bo aktualni upravni odbor predal novemu (Seja nadzornega odbora, 15.1.2014):

- Šola marketinga: z njeno izvedbo nadaljujemo tudi v prihodnje.
- Nove aktivnosti, ki jih bo Društvo razvijalo, naj bodo podpora poslovnim odločitvam, kot je npr. Trženjski monitor DMS.
- Ohranimo Akademijo MM. Prevesti vsebino, da postane zanimiva za javnost, prevajanje znanstvene vsebine v poljudni jezik.
- DMS naj skrbi za uveljavljanje marketinga kot stroke. Z vsebinami širiti prepoznavanje vrednosti marketinga kot ključne funkcije, ki prinaša rezultate.
- Kontinuirano, dolgoročno usposabljanje marketinškega kadra za strateški pogled.
- DMS naj sledi novim ciljnim skupinam (mladi, podjetniki, prodaja, HRM ...)
- DMS naj bo podpora mladim – pri pridobivanju znanja, na začetku karijerne poti, z dogodki in aktivnostmi zanje ...
- V novem mandatu UO DMS poskrbeti za novo vizualno podobo DMS.
- Odzivanje DMS na širše družbene pobude in dogajanja, ne le strokovne: odzovemo se s strokovnimi dogodki, primeri, razpravo o etičnem poslovanju, etika v marketingu. Sporočiti jasne vrednote, ki jih zasleduje DMS.

Prisotni so z dvigom rok potrdili poročilo DMS 2013, za potrditev je bila potrebna večina glasov.

2. NAČRT DELA ZA LETO 2014

Načrt dela za leto 2014 je predstavila Maja Makovec Brenčič. Društvo tudi v prihajajočem letu načrtuje nadaljevanje vseh obstoječih aktivnosti in načrtovanje novih aktivnosti, ki jih bo vodil v skladu s smernicami novega upravnega odbora. Kmalu Društvo čaka pomembna prelomnica - naslednje leto bo praznovalo 40 let.

- 9. april 2014: Fanfara - 7. Študentska marketinška konferenca
- 27. in 28. maj 2014: 19. Slovenska marketinška konferenca
- Marketinški fokusi
- april 2014: Trženjski monitor DMS
- Klub marketinških direktorjev
- Mesečna srečanja
- Šola marketinga
- Akademija MM
- Marketinški direktor leta
- Marketinški up
- SPORTO nagrada

Prisotni niso dali dodatnih predlogov za delovanje in so z večinskim z dvigom rok potrdili predlagani plan aktivnosti za 2014.

3. PREDLOG SPREMEMB STATUTA DRUŠTVA ZA MARKETING SLOVENIJE

Upravni odbor DMS je na decembrski seji upravnega odbora DMS (2. decembra 2013) izdal sklep, da se na zboru članov v februarju 2014 predlaga spremembo statuta za preimenovanje generalnega sekretarja Društva v izvršnega direktorja. Vsi prisotni so prejeli predlog sprememb tudi v tiskani obliki.

Predlog vključuje tudi spremembe v 20. členu, kjer so dodale ali spremenjene nekatere dikcije nalog generalnega sekretarja oziroma izvršnega direktorja. Vse spremembe so vidne v **PRILOGI B**.

Prisotni so z dvigom rok potrdili predlagane spremembe statuta, za potrditev je bila potrebna dvotretjinska večina prisotnih članov. Večina je bila za predlagane spremembe, en glas je bil proti.

4. IZVOLITEV NADOMESTNEGA ČLANA NADZORNEGA ODBORA DRUŠTVA

Aktualni nadzorni odbor DMS v sestavi Mateja Jesenek, Gordana Petek Ivandič in Dejan Turk je bil na zboru članov junija 2012 potrjen za triletno obdobje 2012-2015. Volitve novega nadzornega odbora so predvidene l. 2015.

Član nadzornega odbora, Dejan Turk, je zaradi selitve v tujino in zaradi novih obveznosti izrazil željo, da izstopi kot član nadzornega odbora DMS.

Upravni odbor DMS in člani aktualnega nadzornega odbora so za novega člana nadzornega odbora do zaključka mandata (za eno leto) predlagali dr. Majo Makovec Brenčič, ki ji v primeru potrditve funkcije mandat do leta 2015 nastopi z dnevom imenovanja novega predsednika DMS za obdobje 2014-2017, to je s prenehanjem njene funkcije predsednice DMS.

Prisotni so z dvigom rok potrdili predlog, za potrditev je bila potrebna večina glasov.

5. VOLITVE NOVEGA UPRAVNEGA ODBORA ZA OBDOBJE 2014-2017

Prešli smo na volitve članov novega upravnega odbora Društva, ki bo Društvo vodilo do leta 2017.

- Upravni odbor je izvršilni organ društva, ki opravlja vsebinska in organizacijska dela, ter vodi delo društvamed dvema zboroma članov po programu in sklepih, sprejetih na zboru članov.
- Upravni odbor šteje devet članov, ki jih izvoli zbor članov.
- Člani upravnega odbora med sabo izvolijo predsednika. Upravni odbor ima podpredsednika, ki ga izvolijo člani upravnega odbora na predlog predsednika.
- Mandat članov upravnega odbora traja tri leta.

Na razpis za člana upravnega odbora je v roku prispelo **19 popolnih prijav**, in sicer po abecednem vrstnem redu:

- | | |
|-----------------------|-----------------------------|
| 1. Mojca Avšič | 11. Sašo Palčič |
| 2. Janja Božič Marolt | 12. Mitja Pirc |
| 3. Aleksandra Brank | 13. Aleksandra Pisnik Korda |
| 4. Darko Dujič | 14. Aljaž Podlogar |
| 5. Matej Golob | 15. Boštjan Prijanovič |
| 6. Boštjan Jenko | 16. Nataša Slak Valek |
| 7. Mitja Jereb | 17. Nejc Slovnik |
| 8. Dejan Kovačevič | 18. Jasna Suhadolc |
| 9. Jaka Lenardič | 19. Andraž Štalec |
| 10. Lea Lipovšek | |

Boštjan Prijanovič je odstopil od kandidature. Ostalo je **18 kandidatov**.

Člani so pred Zborom članov prejeli predstavitve in zapisane vizije razvoj Društva vseh kandidatov, zato so se kandidati predstavili le s kratko osebno predstavitvijo. Odsotna Aleksandra Pisnik Korda se je opravičila in poslala predstavitveni film.

Vsi prisotni so dobili glasovalne lističe.

- Glasovalno pravico so imeli le **člani DMS**, ki so imeli na dan zбора članov **plačano članarino** za leto 2014.
- Glasovali so lahko le člani, ki bodo **prisotni** na zboru članov.
- Vsak član DMS je z gradivi prejel **oštevilčen glasovalni listič**, na katerem je lahko izbral **do 9 kandidatov**.
- Glasove so oddali v škatlo na mizi.

Prosili smo, da se volilni komisiji v sestavi **Tanja Kavran, Ana Obreza** in **Tjaša Babnik** pridruži še eden izmed prisotnih članov. Javila se je **Brina Čehovin**. Zbor članov je večinsko potrdil sestavo komisije. Po oddanih glasovih smo naredili 20-minutni odmor, da je volilna komisija preštela glasove.

Po odmoru smo nadaljevali z razglasitvijo rezultatov volitev.

Rezultati volitev:

- **Prisotnih članov: 60**
- Veljavnih glasovnic: 60

Za člane upravnega odbora DMS za obdobje 2014-2017 so bili izvoljeni (po abecednem redu):

- **Mojca Avšič**
- **Aleksandra Brank**
- **Darko Dujčič**
- **Matej Golob**
- **Jaka Lenardič**
- **Sašo Palčič**
- **Mitja Pirc**
- **Jasna Suhadolc**
- **Andraž Štalec**

6. RAZNO

Pod točko razno ni bilo nobenih komentarjev s strani prisotnih, zato se je predsednica Maja Makovec Benčič zahvalila za udeležbo in povedala, da bo novi predsednik Društva izvoljen na prvi redni seji novega upravnega odbora.

Overovitelj zapisnika:

Ladeja Godina Košir

Overovitelj zapisnika:

Janez Rajh

Zapisnikar:

Ana Obreza

PRILOGA A: POROČILO O DELU DRUŠTVA ZA MARKETING SLOVENIJE ZA LETO 2013

AKTIVNOSTI IN PROJEKTI 2013

- 1. SODELOVANJE ČLANOV DMS PRI ORGANIZACIJI IN IZVEDBI 18. SLOVENSKE MARKETINŠKE KONFERENCE (18. SMK)**
 - 21. do 22. maj 2013: [Marketing s pogumom: naprej!](#)

- 2. ŠTUDENSKA MARKETINŠKA KONFERENCA – FANFARA 2013**
 - 10. april: [Študentska marketinška konferenca](#)

- 3. SODELOVANJE ČLANOV DMS PRI ORGANIZACIJI MARKETINŠKIH FOKUSOV**
 - 24. januar: [58. marketinški fokus: Na mladih svet stoji. Kako dobro se jim znate približati?](#)
 - 25. september: [59. marketinški fokus: Kako nam blagovne znamke prinesejo več prihodkov?](#)

- 4. Nadaljevanje izvajanja REDNIH MESEČNIH SREČANJ DMS za svoje člane, na katerih se obravnava dogajanja in nova spoznanja s področja marketinga in le-te prenaša na člane društva (Ljubljana, Maribor) - v Ljubljani in Mariboru**
 - 28. januar: Mesečno srečanje: [Ali navdušeni kupci kupujejo več?](#)
 - 4. marec: Mesečno srečanje: [Družbena odgovornost podjetij](#)
 - 25. marec: Mesečno srečanje: [Ali mislite digitalno tako kot vaši kupci?](#)
 - 17. april: Mesečno srečanje v Mariboru: [Dizajn kot strategija](#)
 - 6. maj: Mesečno srečanje: [Marketinški direktorji o rezultatih Trženjskega monitorja DMS](#)
 - 17. junij: Mesečno srečanje: [Oglaševanje po oglaševanju](#)
 - 30. september: Mesečno srečanje: [Športni marketing res deluje](#)
 - 25. november: Mesečno srečanje: [Neobvladljivi digitalni svet](#)

- 5. TRŽENJSKI MONITOR DMS – IZVEDBA POMLADNEGA VALA RAZISKAVE**
 - [Trženjski monitor DMS - pomlad 2013](#)

- 6. SODELOVANJE ČLANOV DMS PRI IZDAJANJU REVIJE AKADEMIJA MM – 20. IN 21. AKADEMIJA MM**
 - [20. Akademija MM](#)
 - [21. Akademija MM](#)

- 7. PODELITEV NAGRADE MARKETINŠKI DIREKTOR LETA 2013**
 - Laskavi naziv [marketinška direktorica leta 2013](#) je letos osvojila Darja Teržan, vodja strateškega marketinga in razvoja, Mlekarna Celeia d.o.o.

- 8. PODELITEV NAGRADE MARKETINŠKI UP 2013 ZA NAJBOLJŠE MAGISTRSKO DELO S PODROČJA MARKETINGA**
 - Društvo za marketing Slovenije je podelilo nagrado [marketinški up 2013](#) za najboljšo magistrsko delo s področja marketinga. Za najboljšo magistrsko delo sta bili nagrajeni avtorici Lejla Perviz in Tina Geč z ljubljanske Ekonomske fakultete. Nagrajena je njuna magistrska naloga z naslovom: *Animoznost porabnikov in nakup tujih izdelkov: empirična raziskava v Sloveniji.*

9. **PODELITEV SPORTO NAGRAD 2013**

- Najboljša digitalna komunikacija: #JUNAKI (Prijavitelj: KZS in Zadrga)
- Najboljši oglas: LEPO JE NAVIJATI ZA SLOVENIJO (Prijavitelj: KZS/EP 2013/ZADRGa) Najboljše športno sponzorstvo: KOŠ STORITEV EUROBASKET (Prijavitelj: Hypo Alpe-Adria-Bank)
- Najboljše celovite športno-marketingške aktivnosti: EUROBASKET 2013, PRVENSTVO INOVATIVNOSTI (Prijavitelj: KZS/EP 2013/Zadrga)
- Posebna nagrada žirije: ALBUM "SLOVENSKA KOŠARKA 2013" (Prijavitelj: Spar Slovenija/Sportelement)
- SPORTO International Award: PANNONIAN CHALLENGE (Prijavitelj: Vipnet Croatia)

10. **RAZSTAVA SLOVENSКИH BLAGOVNIH ZNAMK:**

- Avgust 2013: Razstava blagovnih znamk

11. **ŠOLA MARKETINGA**

12. **SODELOVANJE Z DRUGIMI SORODNIMI ORGANIZACIJAMI**

- Slovensko oglaševalsko združenje, Društvo za odnose z javnostmi, Združenje Manager, CEED, nagrada SPORTO idr.

13. **AKTIVNOSTI NA DRUŽBENIH OMREŽJIH:**

- www.dmslo.si
- Facebook DMS in SMK (www.facebook.com/dmslo, www.facebook.com/smkkonferenca)
- LinkedIn (www.linkedin.com/company/dru-tvo-za-marketing-slovenije-dms)
- Google+
- Twitter DMS in SMK (twitter.com/#!/marketingslo, @marketingslo / twitter.com/mrktkonferenca)
- SlideShare (www.slideshare.net/marketingslo)
- Youtube (www.youtube.com/user/marketingslovenija)

14. **REDNO MESEČNO OBVEŠČANJE ČLANOV DMS O AKTUALNIH DOGODKIH IN AKTIVNOSTIH DRUŠTVA**

15. **ORGANIZIRANJE REDNIH SREČANJ POSAMEZNIH SEKCIJ, KI DELUJEJO ZNOTRAJ DMS:**

- Akademska sekcija, Študentska sekcija, Klub marketingški direktorjev

16. **ŠTUDENSKA SEKCIJA DMS:**

- upravni odbor ŠSDMS za študijsko leto 2013/2014 v sestavi Lea Demšar (predsednica), Lara Humek, Špela Grabnar, Anja Senekovič in Silvana Žorž

17. **DOGODKI ŠSDMS:**

Izvedli so okrogle mize, Akamedije, obiske podjetij, Advertizzive, Testerje - delavnice, interna predavanja/delavnice, nastop na Marketingem fokusu, Marketingške tripe (Beograd, Dublin), USA Challenge, Motivacijske vikende, 6. Fanfaro ...

- 09.01.2013 ŠSDMS Akamedija: 16.01.2013 ŠSDMS Marketingška Elipsa: Malo denarja, malo muzike?
- 24.01.2013 ŠSDMS Advertizziv: Kako z letječimi medvedki pritegniti pozornost celega sveta
- 01.02.2013 ŠSDMS Advertizziv: Sponzorstvo v športu ali zakaj imajo športniki pisane drese?
- 21.02.2013 ŠSDMS Tester: Postani Admin mojster
- 07.03.2013 ŠSDMS Komunicir@nje: Spletni protesti – Like. Comment. Share.

- 04.04.2013 ŠSDMS Advertizziv: *Kriza je. Oglašujte!*
- 10.04.2013 Fanfara 2013: [Študentska marketinška konferenca](#)
- 25.04.2013 ŠSDMS Elipsa: [Gverila - Ko spremenijo se pravila](#)
- 20.05.2013 ŠSDMS Akamedija: [Ste za virtualni »pingpong«?](#)
- 15.10.2013 ŠSDMS Komunicir@nje: [Piškotek? Ne, hvala!](#)
- 29.10.2013 ŠSDMS Marketinška Akamedija: [Embalaza, marketinška prva straža](#)
- 03.12.2013 ŠSDMS Marketinška Elipsa: [Kam naprej v oglaševanju](#)
- 10.12.2013 ŠSDMS Advertizziv: [Poroka bo!](#)

18. KLUB MARKETINŠKIH DIREKTORJEV

- *Spomladanski Klub marketinških direktorjev*
- *Jesenski [Klub marketinških direktorjev](#)*

19. SKLIC ZBORA ČLANOV – JUNIJ 2013

20. LETNO POROČILO O DELOVANJU DRUŠTVA ZA MARKETING SLOVENIJE ZA OBDOBJE 2012-2013

21. AKTIVNOSTI ZA ČLANE IN MREŽENJE MED ČLANI

- *Vedno več aktivnosti namenimo izključno članom DMS, spodbujamo mreženje in povezovanje.*

PRILOGA B: PREDLOG SPREMEMB STATUTA DMS

- Upravni odbor DMS je na decembrski seji upravnega odbora DMS (2. decembra 2013) izdal sklep, da se na zboru članov v februarju 2014 predlaga spremembo statuta za preimenovanje **generalnega sekretarja** Društva v **izvršnega direktorja**.
- V nadaljevanju je pripravljeno novo besedilo statuta DMS, označene so predlagane spremembe: z zelenim so označene predlagane spremembe, z rumeno je označeno obstoječe besedilo statuta.

STATUT DRUŠTVA ZA MARKETING SLOVENIJE

PREDLOG SPREMEMB

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Društvo za marketing Slovenije – DMS, v nadaljnjem besedilu društvo, je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki delujejo z namenom druženja, izmenjave izkušenj in strokovnih znanj s področja marketinga – trženja. Društvo razvija in podpira dejavnosti/fizične osebe, ki povečujejo vlogo marketinga v slovenskem poslovnem in družbenem okolju. S svojim delovanjem želi omogočati razvoj znanj, izkušenj in medsebojnih povezovanj na področju marketinga.

2. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava. Sedež društva je v Ljubljani, vsakokratni naslov društva pa s svojim sklepom določa upravni odbor društva.

Društvo ima svoj logotip in štampiljko, katerih veljavno obliko določi upravni odbor.

3. člen

Društvo lahko sodeluje z drugimi organizacijami, ki delujejo na področju marketinga in prispevajo k razvoju njegove in sorodnih dejavnosti.

4. člen

Delo društva je javno.

Društvo obvešča svoje člane prek elektronskih sporočil, poročil, sredstev javnega obveščanja in interneta. Širša javnost je o delu društva obveščena tako, da so sestanki društva javni, nanje se vabi zainteresirane fizične osebe ter predstavnike medijev. Za zagotavljanje javnosti dela in dajanje točnih informacij o delu društva je odgovoren **izvršni direktor** (**generalni sekretar**).

II. NAMEN IN CILJI DRUŠTVA

5. člen

Namen društva je uveljavljanje marketinga kot stroke, večanje njegovega pomena v poslovnem svetu, medsebojno povezovanje fizičnih oseb in druženje članov, ki so s pristopom v društvo izkazali interes za razvoj marketinga.

6. člen

Namen in cilje uresničuje društvo z izvajanjem naslednjih nalog:

- spremljanje dogajanj in novih spoznanj s področja marketinga in prenašanje le-teh na člane društva,
- dajanje ustrezne pomoči članom društva pri reševanju vprašanj s področja marketinške problematike, izmenjavanje izkušenj med člani,
- sodelovanje s strokovnimi institucijami na področju izobraževanja in drugih oblik razvoja stroke,
- sodelovanje pri izdelavi in opozarjanje na ustrezno strokovno izrazje za vsa področja marketinga,
- izmenjava izkušenj s strokovnjaki po svetu,
- sodelovanje z drugimi strokovnimi društvi,
- sodelovanje s specializiranimi izdajatelji publicistike in strokovne literature,
- organiziranje strokovnih predavanj in seminarjev,
- organiziranje Slovenske marketinške konference,
- sodelovanje pri izdajanju marketinške revije Akademija MM.
- druge aktivnosti, s katerimi zagotavlja doseganje namena in ciljev društva ter uresničuje interese članstva.

III. DEJAVNOST DRUŠTVA

7. člen

Dejavnost društva izhaja iz njegovih ciljev in nalog, in sicer je dejavnost društva spremljanje dogajanj in novih spoznanj s področja marketinga in prenašanje le-teh na člane društva, sodelovanje s strokovnimi institucijami na področju izobraževanja in drugih oblik razvoja stroke, sodelovanje s specializiranimi izdajatelji publicistike in strokovne literature, organiziranje strokovnih predavanj in seminarjev, organiziranje Slovenske Marketinške konference, sodelovanje pri izdajanju marketinške revije Akademija MM ter izvajanje drugih aktivnosti, s katerimi društvo zagotavlja doseganje namena in ciljev društva ter uresničuje interese članstva.

IV. ČLANSTVO

8. člen

Član društva lahko postane vsaka fizična ali pravna oseba, ki se ukvarja z dejavnostmi na področju marketinga. Določbe tega statuta se uporabljajo smiselno enako za vse člane društva, ne glede na to, ali je član fizična ali pravna oseba, razen če statut za pravne osebe drugače določa. Članstvo v društvu je prostovoljno. Oseba, ki želi postati član društva, mora upravnemu odboru predložiti izpolnjeno pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva in se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom društva. Člani društva so samo tisti, ki imajo plačano članarino za tekoče koledarsko leto oziroma v primeru, da je od izdaje računa za tekoče leto preteklo manj od 30 dni, tisti, ki so imeli plačano članarino v preteklem letu. Člani plačujejo članarino na način in v višini, ki jo določi upravni odbor društva. Upravni odbor lahko določi višino članarine za različne kategorije članov različno. Pod enakimi pogoji lahko član društva postane tudi tuj državljan. Društvo ima redne in častne člane.

9. člen

Pravice članov so, da:

- volijo in so izvoljeni v organe društva,
- sodelujejo pri delu in odločajo v organih društva,
- uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja društva pri svojem delu,
- uresničujejo svoje interese na področju dejavnosti društva,
- sodelujejo pri izdelavi programa društva in so seznanjeni s poslovanjem društva ter z njegovim finančno - materialnim poslovanjem,
- sprejemajo pohvale in nagrade za delo v društvu ter za dosežene uspehe.

Obveznosti članov so, da:

- spoštujejo statut, druge akte in sklepe organov društva,
- aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva,
- redno plačujejo članarino,
- dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog,
- prenašajo izkušnje in znanje na ostale člane,
- varujejo ugled društva.

Pravne osebe svoje pravice in obveznosti v društvu uresničujejo po svojem zakonitem zastopniku ali po pooblaščenca, ki se mora izkazati s pooblastilom zakonitega zastopnika.

10. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s smrtjo oz. s prenehanjem pravne osebe.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu. Člana črta iz članstva upravni odbor, če ta kljub opominu ni plačal članarine. Član društva, ki deluje v nasprotju z namenom in cilji društva je lahko izključen. O izključitvi člana društva odloča zbor članov z večino prisotnih glasov.

V. ORGANI DRUŠTVA

11. člen

Organi društva so:

- zbor članov,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor.

12. člen

Zbor članov je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi člani. Za obveščanje članov o zboru se uporabijo spletne strani društva in elektronski naslov, ki ga je posamezen član navedel na prijavnici. Zbor članov je lahko reden ali izreden. Redni zbor članov sklicuje upravni odbor. Izredni zbor članov se skliče na podlagi sklepa upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo 1/3 članov društva. Upravni odbor je dolžan sklicati izredni zbor članov v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Če upravni odbor izrednega zbora članov ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, kateri mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredni zbor članov sklepa le o zadevi, za katero je sklican.

13. člen

O sklicu zbora članov s predloženim dnevnim redom morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 14 dni pred sklicem. Zbor članov je sklepčen, če je prisotnih več kot tretjina članov. Če zbor članov ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je zbor sklepčen, če je prisotnih najmanj 10 članov društva. Zbor članov vodi **izvršni direktor (generalni sekretar)** društva. Na zboru članov se vodi zapisnik, ki ga lastnoročno podpisujejo zapisnikar in dva overovalca, ki jih v sklicu zbora imenuje upravni odbor, potrdi pa zbor članov. Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo tudi za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma tajne. Vsak član ima en glas. Z večino prisotnih glasov odločajo o vseh zadevah, razen o spremembah statuta, formalnem povezovanju in prenehanju društva, kjer je potrebna dvotretjinska večina prisotnih članov.

Zbor članov se lahko skliče in izvede tudi korespondenčno, če temu načinu ne nasprotuje vsaj tretjina članov. Korespondenčna seja zbora članov lahko poteka z elektronsko in navadno pošto oz. z uporabo drugih sredstev telekomunikacijske tehnologije. Pri korespondenčni seji je upravni odbor dolžan poskrbeti za ustrezne ukrepe, s katerimi se zagotavlja identiteta članov in preprečujejo morebitne zlorabe. Sicer se za sklic in izvedbo ter za odločanje na korespondenčnem zboru članov smiselno uporabljajo določbe prvega odstavka tega člena.

Zbor članov se lahko vedno skliče korespondenčno za odločanje o imenovanju nadomestnega člana UO. V tem primerih mora korespondenčna seja biti opravljena v največ 2 tednih od sklica. Za veljaven sklep mora glasovati 30 % članov.

14. člen

Naloge zbora članov:

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema, spreminja, dopolnjuje statut in druge akte društva,
- sprejema program dela društva,
- sprejema letno poročilo,
- voli in razrešuje upravni in nadzorni odbor,
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora in nadzornega odbora,
- odloča o formalnem povezovanju z drugimi organizacijami,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva,
- sklepa o prenehanju društva.

Posamezni predlogi za razpravo morajo biti članom v elektronski obliki poslani najmanj 7 dni pred sklicem zbora članov.

15. člen

Upravni odbor je izvršilni organ društva, ki opravlja vsebinska in organizacijska dela, ter vodi delo društva med dvema zboroma članov po programu in sklepih, sprejetih na zboru članov. Upravni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov. Upravni odbor šteje devet članov, ki jih izvoli zbor članov. Člani upravnega odbora med sabo izvolijo predsednika. Upravni odbor ima podpredsednika, ki ga izvolijo člani upravnega odbora na predlog predsednika. Če predlagani kandidat ni izvoljen, lahko vsak član upravnega odbora predlaga drugega kandidata. Podpredsednik je lahko le eden izmed članov upravnega odbora, ki ni predsednik. Mandat članov upravnega odbora traja tri leta. V primeru odpovedi članstva v upravnem odboru mora **izvršni direktor (generalni sekretar)** društva na spletnih straneh društva in v elektronskem sporočilu članom društva objaviti razpis prostega mesta člana upravnega odbora. Vsi člani društva imajo možnost, da se v 14 dneh po objavi razpisa, prijavijo na razpis. Med prijavljenimi kandidati članstvo odloča na korespondenčni seji, ki se izvede prek elektronske pošte in traja 5 delovnih dni. Izvoljen je kandidat, ki prejme največ glasov. Upravni odbor se sestaja po potrebi, vendar najmanj dvakrat letno.

16. člen

Naloge upravnega odbora so:

- sklicuje zbor članov,
- skrbi za pripravo in nadzira izvajanje programa dela društva,
- pripravlja predloge aktov društva,
- izvoli oz. razreši predsednika, podpredsednika in **izvršnega direktorja (generalnega sekretarja)**,
- sprejema finančni načrt,
- odloča o višini članarine,
- odloča o pravici do povračila stroškov in izplačilu nagrad za opravljeno delo,
- ustanavlja in ukinja sekcije društva,
- odloča o sodelovanju z drugimi organizacijami,
- skrbi, da je finančno-materialno poslovanje društva v skladu z vsakokrat veljavnimi računovodskimi standardi,
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih še dodatno naloži zbor članov.

17. člen

Upravni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa od predsednika UO imenovan član UO. Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih. Upravni odbor lahko za uresničevanje specifičnih interesov ustanovi sekcije društva. Člani sekcij si lahko le člani društva. Za svoje delo so sekcije odgovorne upravnemu odboru. Izjemoma lahko društvo k sodelovanju pri delu sekcij povabi zunanje sodelavce. Sekcije so metoda dela društva, organizirane po interesnem principu članov društva. Sekcije niso pravne osebe in morajo delovati v skladu s statutom društva.

18. člen

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih organov društva ter opravlja nadzor nad finančno - materialnim poslovanjem društva. V okviru nadzora nad finančno – materialnim poslovanjem društva ugotavlja, ali so izpolnjene vse zakonske zahteve za veljaven sprejem letnega poročila na zboru članov ter na podlagi svojih pozitivnih ugotovitev daje soglasje k predlogu letnega poročila. Nadzorni odbor enkrat letno poroča zboru članov, kateremu je odgovoren za svoje delo.

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli zbor članov. Člani nadzornega odbora izmed sebe izvolijo predsednika. Člani nadzornega odbora ne morejo biti obenem tudi člani upravnega odbora. Lahko sodelujejo na sejah upravnega odbora, ne morejo pa odločati.

Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe sprejema z večino oddanih glasov. Mandatna doba nadzornega odbora je tri leta.

19. člen

Predsednik upravnega odbora je hkrati predsednik društva, ki ga predstavlja ter zastopa navzven. Izvoli se ga izmed članov upravnega odbora za dobo treh let. Ista oseba je za predsednika društva lahko izvoljena največ dvakrat zaporedoma. Predsednik društva je tudi zastopnik društva.

Podpredsednik upravnega odbora je hkrati podpredsednik društva. Izvolijo ga člani upravnega odbora na predlog predsednika društva. Njegov mandat je vezan na mandat predsednika, tako da mu funkcija preneha, če ta preneha predsedniku društva. Podpredsednik je dolžan izvajati operativne naloge po navodilih predsednika društva.

20. člen

Izvršni direktor (generalni sekretar) društva skrbi za operativno delovanje društva. Predsednik društva mora na spletnih straneh društva in v elektronskem sporočilu članom objaviti razpis za **izvršnega direktorja (generalnega sekretarja)**. Vsi člani društva imajo možnost, da se v 14 dneh po objavi razpisa, prijavijo na razpis.

Med prijavljenimi kandidati člani upravnega odbora izvolijo **izvršnega direktorja (generalnega sekretarja)**. **Izvršni direktor (generalni sekretar)** je za svoje delo odgovoren upravnemu odboru. Mandatna doba **izvršnega direktorja (generalnega sekretarja)** je največ štiri leta.

Naloge **izvršnega direktorja (generalnega sekretarja)** so:

- Vodi, koordinira in usmerja aktivnosti društva. *(Skrbi za izvajanje in koordinacijo vseh aktivnosti društva.)*
- Koordinira delo vseh organov in sekcij društva *(Koordinacija dela sekcij in vseh organov društva.)*
- Skrbi za pripravo gradiv in ustreznih podlag za odločanje upravnemu odboru.
- Skrbi za zapise vseh sej upravnega odbora.
- Poroča upravnemu odboru in izvršuje naloge, ki jih določa upravni odbor.
- Skrbi za aktualno in popolno informiranje članov ter za nemoteno komunikacijo med članstvom. *(Skrb za ažurno in popolno informiranje članov ter za nemoteno komunikacijo med članstvom.)*
- Skrbi za popolno evidenco članstva.
- Vodi in odgovarja za finančno poslovanje društva. *(Vodenje in odgovornost za finančno poslovanje društva.)*
- Sklepa pogodbe oz. pravne posle za društvo.
- Skrbi za aktualno in popolno informiranje deležnikov o delovanju društva. *(Skrb za ažurno in popolno informiranje deležnikov o delovanju društva.)*
- Izvršuje druge naloge po pooblastilu predsednika društva in upravnega odbora.

VI. FINANČNO-MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

21. člen

Viri dohodkov društva so:

- članarina, darila, volila,
- dohodek iz dejavnosti društva in naslova materialnih pravic,
- prispevki sponzorjev, donatorjev,
- javna sredstva,
- drugi z zakonom dovoljeni viri.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga lahko investira zgolj v izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

22. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi načrti, ki jih sprejme upravni odbor. Na rednem zboru člani obravnavajo in sprejmejo poročilo o finančnem poslovanju društva za obdobje od zadnjega rednega zbora.

23. člen

Pogodbe oziroma pravne posle za društvo sklepata predsednik, podpredsednik oziroma izvršni direktor (generalni sekretar) društva. Za vsako koledarsko leto določi upravni odbor znesek plačil, do katerega lahko podpredsednik in izvršni direktor (generalni sekretar) samostojno razpolagata; za višji znesek potrebujeta predhodno soglasje upravnega odbora. Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja. Izvršni direktor (generalni sekretar) društva vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s pravili o finančno - materialnem poslovanju, v katerih se določi tudi način vodenja in izkazovanje podatkov o finančno - materialnem poslovanju društva, ki mora biti tudi v skladu z računovodskimi standardi za društva. Društvo vodi poslovne knjige po sistemu dvostavnega knjigovodstva.

24. člen

Vsak član ima pravico vpogleda v finančno-materialno dokumentacijo in poslovanje društva. Za pomoč pri urejanju finančno-materialnih zadev lahko društvo zaposli finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

25. člen

Društvo ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisano v inventarno knjigo. Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji na podlagi sklepa upravnega odbora. Nepremično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa zbora članov.

26. člen

Društvo ima lahko častne člane. Naziv častni član društva lahko dobi član društva, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva. Naziv častnega člana lahko podeli društvo tudi nečlanu, ki ima velike zasluge na področju marketinga. Naziv častnega člana podeljuje zbor članov na predlog upravnega odbora. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana ni član društva, nima pravice odločanja.

27. člen

Društvo ima lahko tudi sponzorje in donatorje. Sponzorji in donatorji so fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji in donatorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah zbora članov, nimajo pa pravice odločanja.

VII. PRENEHANJE DRUŠTVA

28. člen

Društvo preneha po volji članov (po sklepu zbora članov z dvotretjinsko večino prisotnih članov), s spojitvijo z drugimi društvi, s pripojitvijo k drugemu društvu, s stečajem, na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja ali po samem zakonu.

V primeru prenehanja društva preide njegovo premoženje na lokalno skupnost, na območju katere je imelo društvo svoj sedež ob njegovem prenehanju.

29. člen

Statut društva prične veljati z dnem, ko ga sprejme zbor članov, uporablja pa se od dne, ko bo pristojni organ ugotovil, da je statut v skladu z zakonom o društvih in vpisal spremembe v register.

Ljubljana, februar 2014