



AXEDEC SAS

8 rue de l'amitié 97490 Saint-Clotilde

SIRET : 801 608 415 00015

N° déclaration d'activité : 98 97 04198 97

PROGRAMME DE FORMATION PROFESSIONNELLE

OBJECTIF DE LA FORMATION :

Préparation à l'**UE 7 – Relations professionnelles** du Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion (DSCG), niveau Master.

PUBLIC VISE PAR LA FORMATION :

Comptables et experts-comptables stagiaires (licence ou équivalent au minimum)

DEROULEMENT DE LA FORMATION :

→ **Lieu de la formation** : 8 rue de l'amitié 97490 Sainte-Clotilde

→ **Période de formation** : du 14 novembre 2020 au 26 juin 2021

→ **Durée de la formation** : 28 heures

DISPOSITIONS POUR DES COURS EN DISTANCIEL SPECIFIQUES AU COVID-19

LIEU DE FORMATION

En fonction de l'évolution des dispositions sanitaires, les cours dispensés par AXEDEC pour la session 2020 pourront être diffusés en distanciel via la plateforme ZOOM ou en présentiel dans le respect des règles de distanciation imposées par le gouvernement.

ACCESSIBILITE ET DEROULEMENT D'UNE SEANCE DE COURS

Les supports de cours seront transmis par voie postale ou électronique à la demande du stagiaire et remis avant le démarrage de la session de formation.

Pour accéder à une séance de cours, le stagiaire clique sur le lien d'invitation présent dans l'e-mail reçu à la date et à l'heure de la session qui a été programmée. Chaque séance de cours comporte un identifiant et un mot de passe.

Il suit la session et peut interagir avec l'intervenant et les autres participants, sous réserve des conditions matérielles et de connexion énoncée à l'article 6c.

Les documents qui doivent être utilisés lors d'une séance de cours seront envoyés 8 jours avant, par e-mail, au format PDF.

Le stagiaire recevra par e-mail, au plus tard dans les 8 jours qui suivent, les corrigés relatifs aux applications traitées durant la classe virtuelle.

UTILISATION DU MOT DE PASSE ET DE L'IDENTIFIANT

Le stagiaire bénéficie d'un droit d'utilisation personnel et exclusif des éléments mis à sa disposition par AXEDEC. L'identifiant et le mot de passe communiqués par voie électronique sont strictement personnels et confidentiels et placés sous sa seule responsabilité. Le stagiaire s'engage à ne pas céder, revendre, ni partager ces données avec quiconque, sans autorisation préalable d'AXEDEC. A cet égard, le client se porte garant de la bonne exécution de cette clause par les différents utilisateurs pour le compte desquels il a passé commande et doit répondre de toute utilisation frauduleuse.

OUTILS INDISPENSABLES AU STAGIAIRE

Pour effectuer les formations à distance, le stagiaire doit impérativement disposer :

- d'une connexion Internet haut débit (type ADSL, fibre...),
- d'un équipement comportant notamment un ordinateur ou poste d'accès équipé d'une sortie audio et d'un clavier,
- d'une webcam
- des haut-parleurs, des écouteurs ou un casque audio, pour écouter la séance,

ASSISTANCE TECHNIQUE ET PÉDAGOGIQUE

Assistance technique et pédagogique de l'apprenant pendant toute la durée de la formation : réponse sous 72 heures. Pour toute question d'ordre logistique, votre interlocuteur se tient à votre disposition : axedec.cours@gmail.com

Pour toute question d'ordre pédagogique, le stagiaire pourra contacter chaque formateur pendant la durée de la formation via son adresse e-mail qui lui sera communiquée.

SUIVI DE LA PARTICIPATION À LA CLASSE VIRTUELLE

Une capture d'écran des personnes connectées sera réalisée à chaque début de séance.

DISPOSITIONS POUR DES COURS EN PRESENTIEL

LIEU DE LA FORMATION :

8 rue de l'amitié 97490 Sainte-Clotilde

SUIVI DE LA REALISATION :

Des feuilles d'émargement sont prévues pour chaque demi-journée de formation.

MOYENS PEDAGOGIQUES TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT :

Les cours auront lieu dans une salle de 18 places, climatisée et appropriée, comprenant tables, chaises, *paperboard*, vidéo-projecteur.

Un support de cours répondant aux exigences du référentiel du diplôme (Bulletin Officiel n° 25 du 26 juin 2019) sera remis aux stagiaires avant le début de la formation. Les points essentiels seront abordés sous forme de cas ce qui permettra un échange constructif entre formateurs et stagiaires.

MOYENS D'EVALUATION MIS EN OEUVRE :

Cette formation a pour but de préparer les stagiaires à l'épreuve nationale d'une durée de 30 minutes (hors préparation), fixée tous les ans, la dernière semaine du mois d'octobre. Les résultats nationaux sont diffusés vers la mi-décembre.

L'organisme de formation AXEDEC prévoit en fin de parcours une mise en situation d'examen sous forme d'oraux de 30 minutes (+ préparation préalable sur table de 1 heure) avec correction immédiate faite par un ou plusieurs formateurs.

PROGRAMME DE FORMATION :

Durée : 28 heures

Contenu du programme		Durée
1. Recherche d'information	- L'information - Les sources documentaires	4 h
2. Présentation de documents techniques et professionnels	- Les écrits professionnels - La présentation orale de documents	8 h
3. Méthodologie de la recherche en gestion	- Thème, sujet, problématique et question de recherche - Types de recherche - Méthodologies de la recherche	12 h
Prestations orales et corrections		4 h