



Anunțat CBRG Suceava,
22.11.2019

ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ BUCOVINA DE MUNTE
Comuna Pojorata, str. Putna, nr.551, cod. 727440; tel/fax: 0230 236155
galbucovinademunte@yahoo.ro

Anunț lansare apel de selecție Măsura 3/3A " Promovarea produselor locale in vederea participării la schemele de calitate naționale și europene"

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: **M 3/3A-3/2019 – 12.12.2019**

Data publicării: 12.12.2019

1.GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ BUCOVINA DE MUNTE anunță lansarea în perioada **12 decembrie 2019 – 28 februarie** a sesiunii numărul 3 de cereri de proiecte pentru **Măsura 3/3A " Promovarea produselor locale in vederea participării la schemele de calitate naționale și europene"**.

Beneficiari eligibili sunt: Fermieri persoane juridice, care pot dovedi calitatea de fermier activ, și sunt constituite într-o formă juridică.

2.Data limită de depunere pentru sesiunea de cereri de proiecte aferentă acestei măsuri este: **28 februarie, ora 16:00.**

3.Depunerea proiectelor pentru Măsura 3/3A se va face la sediul GAL Bucovina de Munte din comuna Pojorita, sat Pojorita, str. Putna, nr.551, în intervalul orar 09:00 – 16:00, de luni până vineri.

4.Fondurile nerambursabile disponibile pentru măsura Măsura 3/3A "Promovarea produselor locale in vederea participării la schemele de calitate naționale și europene" sunt de **15.000 Euro.**

5.Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect din cadrul Măsurii 3/3A este de **15.000 Euro.**

6.Valoarea minimă eligibilă a unui proiect pe această măsură trebuie să fie în sumă de **3.000 Euro.**

7. Sprijinul public (comunitar și național) acordat pentru proiectele din cadrul măsurii 3/3A va fi de maxim 100% din totalul cheltuielilor eligibile.

8 Modelul de Cerere de Finanțare pe care trebuie sa-l folosească solicitanții (versiune editabila), este publicat pe site-ul www.bucovinademunte.ro.

9. Documentele justificative pe care trebuie sa le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului in conformitate cu cerințele fisei măsurii din SDL si ale Ghidului solicitantului sunt următoarele:

- **Planul de acțiuni;**
- **Copia actului de identitate a reprezentantului legal;**
- **a) Certificat de înregistrare** (inclusiv anexele) eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației naționale cu modificările și completările ulterioare (obligatoriu la depunerea Cererii de finanțare); **sau**

b) **Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole (obligatoriu la depunerea cererii de finanțare); sau**

c) **Statut pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr.1/ 2005) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr.566/ 2004,) cu modificările și completările ulterioare, din care să reiasă că acestea se încadrează în categoria societate cooperativă agricolă sau cooperativă agricolă (obligatoriu la depunerea Cererii de finanțare);**

- **Declarație pe proprie răspundere a solicitantului prin care se angajează ca, la comercializare, etichetele sau ambalajele produselor obținute conform schemelor de calitate, să fie inscripționate cu logo-ul aferent schemei (obligatoriu la depunerea Cererii de finanțare);**

- **Precontract/ Contract încheiat cu un Organism de Inspecție și Certificare acreditat de RENAR și recunoscut de MADR (obligatoriu la depunerea Cererii de finanțare);**

- **În cazul produselor ecologice:**

a) **FIȘA DE ÎNREGISTRARE A PRODUCĂTORILOR ÎN AGRICULTURĂ ECOLOGICĂ**, eliberată de DAJ/DAM București (obligatoriu la depunerea Cererii de finanțare);

b) **CERTIFICAT DE CONFORMITATE A PRODUSELOR AGROALIMENTARE ECOLOGICE** emis de un Organism de Inspecție și Certificare acreditat de RENAR și recunoscut de MADR, conform prevederilor OUG 34/ 2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare în agricultura ecologică, **din care să rezulte statutul ecologic al produsele obținute +**

Anexa la certificatul de conformitate (la depunerea primei Cereri de plată);

c) **ADEVERINȚĂ de la DAJ/ DAM București din care să rezulte că solicitantul sprijinului participă pentru prima dată la respectiva schemă de calitate (la depunerea primei Cereri de plată)**

-**În cazul produselor obținute sub schemele europene DOP, IGP, STG, DOC, IG:**

a) **Certificat de conformitate a produsului**, emis de un Organism de Inspecție și Certificare acreditat de RENAR și recunoscut de MADR, **prin care se face dovada respectării documentației aprobate la nivel european de către beneficiar + Anexa la certificatul de conformitate (la depunerea primei Cereri de plată);**

b) **DOCUMENT** emis de grupul aplicant care a înregistrat denumirea produsului obținut sub

schema de calitate din care să rezulte că solicitantul sprijinului **participă pentru prima dată la respectiva schemă de calitate (la depunerea primei Cereri de plată)**

-**Decizie de acordare a dreptului de utilizare a mențiunii de calitate facultative „produs montan” (la depunerea primei Cereri de plată);**

-**In cazul solicitanților care primesc punctaj în cadrul principiului asocierii fermierilor și grupurilor de fermieri în cadrul grupurilor de producători:**

a) **Statutul grupului de producători (obligatoriu la depunerea cererii de finanțare);**

b) Lista membrilor grupului de producători, actualizată la data depunerii cererii de finanțare (obligatoriu la depunerea Cererii de finanțare și, ulterior, la depunerea primei Cereri de plată);

-Declarație privind acceptul pentru utilizarea datelor cu caracter personal (obligatoriu la depunerea Cererii de finanțare);

-ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ) pe care solicitantul le poate aduce în scopul susținerii Cererii de finanțare (la depunerea Cererii de finanțare, după caz);

-Adresă emisă de bancă/ trezorerie cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa bancă/ trezorerie, codul IBAN al contului de operațiuni cu AFIR) (obligatoriu la contractare);

-Certificate care atestă lipsa datoriilor restante fiscale și sociale, valabile la încheierea Contractului de finanțare (obligatoriu la contractare);

-Cazierul judiciar al solicitantului (fără înscrieri privind sancțiuni economico-financiare în original), valabil la momentul încheierii contractului de finanțare (obligatoriu la contractare);

-Documente doveditoare ale costurilor eligibile suportate și plătite efectiv de beneficiar după încheierea contractului de finanțare (obligatoriu la plată).

Atenție!

În cazul grupurilor de fermieri, documentele 4, 5, 6a)-c), 7a)-b), 8, 10, 11, 13, 14, 15 se vor prezenta pentru fiecare fermier activ care solicită finanțare.

IMPORTANT!

Documentele justificative anexate Cererii de finanțare trebuie să fie valabile la data depunerii acestora, în conformitate cu legislația națională în vigoare.

Atenție!

Evaluarea Cererii de finanțare din punct de vedere al eligibilității și al verificării criteriilor de selecție va include și consultarea informațiilor referitoare la solicitant și la punctul de lucru, după caz, deținute de instituțiile abilitate (ex: ANSVSA, APIA, MADR, ONRC, etc.).

10. În vederea punctării criteriilor de selecție, solicitantul trebuie să depună următoarele **documente justificative**:

Pentru Criteriul de selecție numărul 1 Relevanță se va verifica în Cererea de finanțare/Planul de acțiuni.

Pentru Criteriul de selecție numărul 2 Integrare se va verifica dacă solicitanții au aplicat în cadrul măsurii M2/3A și se va verifica dovada depunerii.

Pentru Criteriul de selecție numărul 3 Eficiență se va verifica în bugetul proiectului.

Pentru Criteriul de selecție numărul 4 Sustenabilitate se va verifica secțiunea corespunzătoare din Planul de acțiuni.

Pentru Criteriul de selecție numărul 5 Inovare se va verifica secțiunea corespunzătoare din Planul de acțiuni.

Pentru Criteriul de selecție numărul 6 Mediu și climă se va verifica secțiunea corespunzătoare din Planul de acțiuni.

11. Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

1. Solicitantul trebuie să îndeplinească condiția de fermier activ, conform articolului 9 din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți.

2. Solicitantul are sediul social/punct de lucru pe raza teritoriului GAL Bucovina de munte. Se va verifica dacă investiția se realizează în mediul rural la nivel de comună, respectiv în satele componente membre GAL Bucovina de munte și cuprinde următoarele UAT-uri: Breaza, Frumosu, Fundu Moldovei, Izvoarele Sucevei, Moldova Sulița, Moldovița, Pojorâta, Sadova, Vama și Vatra Moldoviței.

3. Solicitantul trebuie să demonstreze concret contribuția pe care proiectul său o va avea la atingerea obiectivelor și indicatorilor SDL, dacă va fi finanțat: se va verifica Programul de promovare și Cererea de finanțare;

4. Fermierul sau grupul de fermieri aplică pentru prima dată pe o schemă certificată;

5. Schema pe care aplică fermierul sau grupul de fermieri este certificată în conformitate cu legislația specifică UE în vigoare;

6. Solicitantul se angajează să respecte toate cerințele ce decurg din legislația în vigoare referitoare la schema pentru care aplică;

7. Solicitantul se angajează ca, la comercializare, etichetele sau ambalajele produselor obținute conform schemelor de calitate să fie inscripționate cu logo-ul aferent schemei.

În cazul unui grup de fermieri aplicant pentru prima dată la o schema de calitate, condițiile privind eligibilitatea trebuie îndeplinite de fiecare fermier participant.

Atenție!

Pentru a demonstra îndeplinirea condițiilor minime obligatorii specifice proiectului dumneavoastră este necesar să prezentați în Planul de acțiuni toate informațiile concludente în acest sens, iar documentele justificative vor susține aceste informații.

Verificarea îndeplinirii condiției de fermier activ se realizează prin verificarea de către experții evaluatori a documentului depus de beneficiar: extras eliberat de APIA și/ sau ANSVSA/ DSVSA. În cazul grupurilor de fermieri, această verificare se va realiza pentru fiecare fermier activ în parte, care solicită finanțare.

Solicitantul de finanțare trebuie să îndeplinească **cerințele de conformitate și eligibilitate** menționate în cadrul Ghidului Solicitantului aferent acestei măsuri.

12. Procedura de selecție este afișată pe site-ul www.bucovinademunte.ro precum și la sediul GAL.

Comitetul de selecție al GAL trebuie să verifice dacă proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Toți membrii Comitetului de Selecție sunt obligați să semneze pe propria răspundere o Declarație de evitare a conflictului de interese privind solicitanții evaluați. Dacă unul dintre proiectele depuse pentru selecție aparține unuia dintre membrii Comitetului de selecție, sau unui solicitant înrudit sau care are raporturi de interes cu acesta, persoana/organizația în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

Comitetul de selecție analizează lista proiectelor eligibile depuse, criteriile de departajare, verifică punctajul fiecărui proiect și suma solicitată, ordonează proiectele în

funcție de modul de departajare și aprobă proiectele care se încadrează în suma disponibilă a sesiunii, în cadrul Raportului de Selecție Final. Pentru validarea ședințelor de selecție, trebuie să fie prezenți minim 50%+1 din cei 9 membri ai Comitetului de selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă.

13. Criteriile de selecție cu punctajele aferente:

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție mai jos menționate, iar sistemul de punctare este următorul:

Nr. crt.	CRITERIU DE SELECȚIE	Punctaj
1.	<p>CS 1: Relevanță</p> <p>Din lista produselor agricole cuprinse în Anexa I la Tratatul de Funcționare a Uniunii Europene (TFUE, se vor puncta solicitanții care doresc să adere la o schemă de calitate pentru cel puțin unul din următoarele produse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • lapte și produse lactate, • produse din carne • preparate din legume, zarzavaturi, fructe și alte plante • miere și produse apicole <p>Se va puncta conform descrierii din Planul de acțiuni.</p>	<p>Max.32 puncte</p> <p>8 puncte</p> <p>8 puncte</p> <p>8 puncte</p> <p>8 puncte</p>
2.	<p>CS 2: Integrare</p> <p>Se vor puncta Solicitanții care au aplicat în cadrul măsurilor M1/3A și/sau M2/3A.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beneficiari ai unui proiect finanțat prin măsura M1/3A • Beneficiari ai unui proiect finanțat prin măsura M2/3A <p>Se va anexa dovada depunerii unui proiect, de către același solicitant, pentru una din măsurile M1/3A și/sau M2/3A. Dacă a depus câte un proiect pentru fiecare din cele 2 măsuri, punctajul total este cumulativ, respectiv 10 puncte.</p>	<p>Max.10 puncte</p> <p>5 puncte</p> <p>5 puncte</p>
3.	<p>CS 3: Eficiență</p> <p>Se va puncta măsura în care bugetul proiectului este destinat atingerii obiectivului principal al proiectului, respectiv obținerea certificării produselor. Astfel, se vor acorda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cheltuielile cu Componenta de informare și 	<p>Max. 18 puncte</p>

	<p>promovare reprezintă între 50-70% (inclusiv) din bugetul total al proiectului</p> <ul style="list-style-type: none"> Cheltuielile cu Componenta de informare și promovare reprezintă între 30-49%% din bugetul total al proiectului Cheltuielile cu Componenta de informare și promovare reprezintă între 0-29% din bugetul total al proiectului <p>Se va verifica în bugetul proiectului.</p>	<p>8 puncte</p> <p>14 puncte</p> <p>18 puncte</p>
4.	<p>CS 4:Sustenabilitate</p> <p>Se va puncta dacă prin Planul de acțiuni se va descrie cum proiectul generează creștere economică la nivelul solicitantului, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> Creșterea veniturilor din activitatea economică direct influențată de certificarea produselor în procent de minim și inclusiv 5% Creșterea veniturilor din activitatea economică direct influențată de certificarea produselor în procent de minim și inclusiv 10% <p>Se va verifica secțiunea corespunzătoare din Planul de acțiuni.</p>	<p>Max.15puncte</p> <p>10 puncte</p> <p>15 puncte</p>
5.	<p>CS 5: Inovare</p> <p>Se va puncta fiecare produs nou certificat printr-o schemă de calitate națională sau europeană, astfel</p> <ul style="list-style-type: none"> Certificarea unui produs pe o schema națională Certificarea a mai mult de 1 produs pe orice schemă (minim 2 produse) Certificarea unui produs pe o schema europeană 	<p>Max.15 puncte</p> <p>5 puncte</p> <p>10 puncte</p> <p>15 puncte</p>
6.	<p>CS 6: Mediu și climă</p> <p>Se va puncta dacă în Planul de acțiuni se descrie implementarea unor soluții prietenoase cu mediul înconjurător: utilizarea de materiale reciclate sau ecologice,</p>	<p>Max.10 puncte</p>

	a unor surse de energie neconvenționale, a unor tehnologii nepoluante, metodologii sau tehnici de producție ecologică etc.	
	Total	100

Punctajul estimat (autoevaluare, prescoring) se va face pe propria răspundere a beneficiarului !

PUNCTAJ MINIM ADMIS LA FINANTARE: 10 puncte

ATENȚIE! Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin investiție, atât la faza de implementare a proiectului cât și în perioada de monitorizare, activități pentru care cererea de finanțare a fost selectată pentru finanțare nerambursabilă, devin condiții obligatorii. În situația în care, la verificarea oricărei cereri de plată sau la verificările efectuate în perioada de monitorizare, se constată că aceste condiții nu mai sunt îndeplinite de către proiect sau beneficiar, plățile vor fi sistate, contractul va fi reziliat și toate plățile efectuate până la momentul constatării neregularității vor fi încadrate ca debite în sarcina beneficiarului, la dispoziția AFIR.

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face, astfel:

- Va avea prioritate proiectul care preconizează creșterea economică (ca urmare a implementării proiectului) cea mai mare, conform **CS4 Sustenabilitate**;

14.Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție: GAL îi va notifica în scris în ziua lucrătoare următoare pe toți solicitanții privind rezultatul evaluărilor cererilor de finanțare depuse de către aceștia la sediul GAL Bucovina de Munte și prin publicarea Raportului de selecție final prin intermediul paginii de internet www.bucovinademunte.ro.

15.Informații detaliate privind accesarea și derularea Măsurii 3/3A din cadrul SDL sunt cuprinse în „GHIDUL SOLICITANTULUI”, care este realizat de G.A.L. "Bucovina de Munte", disponibil la sediul GAL pe suport tipărit și este distribuit **GRATUIT**.

Ghidul solicitantului este aprobat de Consiliul Director a G.A.L. "Bucovina de Munte".

Informații suplimentare pot fi solicitate la următoarele date de contact:

Tel./Fax: 0230 236155

E-mail: galbucovinademunte@yahoo.ro

Adresa poștală: Jud. Suceava, Comuna Pojorita, Str. Putna, Nr. 551

Vizitați www.bucovinademunte.ro, pentru a afla cum puteți obține și dumneavoastră fonduri nerambursabile pentru dezvoltare rurală în microregiunea Bucovina de Munte prin PNDR - Axa LEADER.