



Anunț CDRJ Suceava,

18.11.2019

**Anunț lansare apel de selecție
Măsura 6/6B ” Îmbunătățirea condițiilor de viață prin dezvoltarea
infrastructurii și serviciilor de bază locale”**

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: **M 6/6B-2/2019 – 02.12.2019**

Data publicării: 02.12.2019

1.GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ BUCOVINA DE MUNTE anunță lansarea în perioada **02 decembrie 2019 – 12 decembrie 2019** a sesiunii numărul 2 de cereri de proiecte pentru **Măsura 6/6B ”Îmbunătățirea condițiilor de viață prin dezvoltarea infrastructurii și serviciilor de bază locale”**

Beneficiari eligibili sunt: autorități publice locale (UAT-uri) și asociațiile acestora (ADI-uri)

2.Data limită de depunere pentru sesiunea de cereri de proiecte aferentă acestei măsuri este: **12 decembrie 2019, ora 16:00.**

3.Depunerea proiectelor pentru Măsura 6/6B se va face la sediul GAL Bucovina de Munte din comuna Pojorâta, sat Pojorâta, str. Putna, nr.551, în intervalul orar 09:00 – 16:00, de luni până vineri.

4.Fondurile nerambursabile disponibile pentru măsura Măsura 6B ”Îmbunătățirea condițiilor de viață prin dezvoltarea infrastructurii și serviciilor de bază locale” sunt de **128.472 euro.**

5.Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect din cadrul Măsurii 6/6B este de **128.472 Euro.**

6.Valoarea minimă eligibilă a unui proiect pe această măsură trebuie să fie în sumă de **5.000 Euro.**

7. Sprijinul public (comunitar și național) acordat pentru proiectele din cadrul măsurii 6/6B va fi de maxim 100% din totalul cheltuielilor eligibile.

8 Modelul de Cerere de Finanțare pe care trebuie sa-l folosească solicitanții (versiune editabila), este publicat pe site-ul www.bucovinademunte.ro.

9. Documentele justificative pe care trebuie sa le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului in conformitate cu cerințele fisei măsurii din SDL si ale Ghidului solicitantului sunt următoarele:

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

1. Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriu Justificativ (doar în cazul achizițiilor simple și dotărilor care nu presupun montaj) întocmite conform legislației în vigoare privind conținutului cadru al documentației tehnico economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investiții și lucrări de intervenții).

Pentru proiectele demarate din alte fonduri si nefinalizate, inclusiv in cazul in care pe amplasamentul pe care se propune investitia exista suprapuneri parțiale cu proiecte anterior finanțate, în completarea documentelor solicitate la punctul 1, solicitantul trebuie să depună un raport de expertiză tehnico-economică din care să reiasă stadiul investiției, indicând componentele/acțiunile din proiect deja realizate, componentele/acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum și devizele refăcute cu valorile rămase de finanțat. Cheltuielile aferente tronsoanelor executate parțial sau total sunt neeligibile si se includ in bugetul proiectului in coloana cu cheltuieli neeligibile.

Important!

- În Cererea de Finanțare trebuie specificat numele proiectului/investiției așa cum este menționat în Certificatul de Urbanism.
- HCL de modificare / completare a domeniului public sunt valabile numai ca anexe la inventarul atestat în condițiile legii (prin Hotărâre a Guvernului).
- Conform prevederilor art.8 (3) (c) din HG 226/2015, pentru justificarea rezonabilității prețurilor pentru investiția de bază, proiectantul va avea în vedere prevederile HG 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și va menționa sursa de prețuri folosită.

2. Certificat de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat în condițiile Legii nr.50/1991, republicată cu modificările si, completările ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

3.1 Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial)

și

3.2. În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte Hotărârea/hotararile consiliului local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierei poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, in privinta supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate). Sau avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decat cel administrat de primarie (dacă este cazul)

3.3 Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, servitute/ administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;

3.4 In situația achiziționării de bunuri mobile, se va anexa Inventarul mijloacelor fixe/obiecte de inventar ale solicitantului

4. Hotărârea Consiliului Local/Hotărârile Consiliilor Locale, în cazul ADI/Hotărârea Adunării Generale pentru implementarea proiectului, cu referire la însușirea/aprobarea de către Consiliul Local/ONG a următoarelor puncte (obligatorii):

- necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- numărul de locuitori deserviți de proiect/utilizatori direcți (pentru grădinițe, licee/școli profesionale, structuri tip „after school”, creșe);
- caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);
- nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ADI/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.
- angajamentul de asigurare a cofinantării, dacă este cazul.

Modelul de hotărâre a consiliului local este orientativ!

Important!

Solicitanții publici au obligația de excludere a oricărei contribuții publice directe de la Bugetul de stat pentru investițiile care urmează a se realiza, plățile (pentru cheltuielile neeligibile etc.) urmând să fie efectuate numai din surse proprii sau atrase – a se vedea planul financiar.

5.1. Certificat de înregistrare fiscală

5.2. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, definitivă și irevocabilă/Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor

și

5.2.1. Actul de înființare și statutul ADI/ONG

6. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii / trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii / trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).

7. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul investiției, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.

8.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igiena și sănătate publică sau

8.2. Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

9. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.



10. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regional / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.
11. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.
12. Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

10. In vederea punctării criteriilor de selecție, solicitantul trebuie sa depună următoarele documente justificative:

Pentru Criteriul de selecție numărul 1 Relevanță se va verifica în Studiul de fezabilitate

Pentru Criteriul de selecție numărul 2 Integritate se va verifica în Studiul de fezabilitate.

Pentru Criteriul de selecție numărul 3 Eficiență se va verifica în Raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă.

Pentru Criteriul de selecție numărul 4 Sustenabilitate se va verifica în Studiul de fezabilitate

Pentru Criteriul de selecție numărul 5 Inovare se va verifica existența în teritoriul GAL Bucovina de munte a unor investiții similare.

Pentru Criteriul de selecție numărul 6 Mediu și climă se va verifica secțiunea corespunzătoare din Studiul de fezabilitate și Bugetul proiectului.

Pentru Criteriul de selecție numărul 7 Locuri de muncă se va verifica Studiul de fezabilitate.

11. Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți.

- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură;

Criteriul de eligibilitate va fi demonstrat în baza informațiilor din Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții, întocmite conform legislației în vigoare privind conținutul cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, precum și în baza Certificatului de Urbanism.

- Localizarea proiectului pentru care se solicită finanțare trebuie să fie în teritoriul GAL Bucovina de munte

Spațiul rural eligibil în accepțiunea acestei măsuri, cuprinde totalitatea comunelor din teritoriul GAL "Bucovina de Munte", respectiv: Izvoarele Sucevei, Moldova Sulița, Breaza, Fundu Moldovei, Pojorâta, Sadova, Vama, Frumosu, Vatra Moldoviței și Moldovița. Se vor verifica următoarele documente: Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, Hotărârea/Hotărârile consiliului local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente cu respectarea prevederilor art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al prefectului, Documente doveditoare

ale dreptului de proprietate/dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute administrare al ONG-urilor, pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform Cererii de Finanțare.

- Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau în incapacitate de plată;

Se va verifica în Buletinul procedurilor de insolvență publicat pe site-ul Ministerului Justiției dacă solicitantul este în situația deschiderii procedurii de insolvență

- Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani;

Îndeplinirea acestui criteriu va fi demonstrată în baza documentelor: Hotărârea/Hotărârile Consiliului Local/Hotărârea Adunării Generale specifice fiecărei categorii de solicitanți (ONG).

- Investiția trebuie să fie în corelare cu strategia de dezvoltare locală și/sau județeană;

Se va verifica extrasul din strategie sau adresă emisă din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții, precum și copia hotărârii de aprobare a Strategiei.

- Respectă un management corespunzător al deșeurilor (colectare selectivă/ colectare specială a deșeurilor dăunătoare/ toxice – dacă este cazul);

Condiția se consideră îndeplinită prin asumarea de către solicitant a declarației pe propria răspundere din Secțiunea F din Cerere de finanțare

- Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia;

Se vor verifica punctele corespunzătoare din Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor locale în cazul ADI) și/ sau Hotărârea Adunării Generale a ONG.

Solicitantul de finanțare trebuie să îndeplinească **cerințele de conformitate și eligibilitate** menționate în cadrul Ghidului Solicitantului aferent acestei măsuri.

12. Procedura de selecție este afișată pe site-ul www.bucovinademunte.ro precum și la sediul GAL.

Comitetul de selecție al GAL trebuie să verifice dacă proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Toți membrii Comitetului de Selecție sunt obligați să semneze pe propria răspundere o Declarație de evitare a conflictului de interese privind solicitanții evaluați. Dacă unul dintre proiectele depuse pentru selecție aparține unuia dintre membrii Comitetului de selecție, sau unui solicitant înrudit sau care are raporturi de interes cu acesta, persoana/organizația în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

Comitetul de selecție analizează lista proiectelor eligibile depuse, criteriile de departajare, verifică punctajul fiecărui proiect și suma solicitată, ordonează proiectele în funcție de modul de departajare și aprobă proiectele care se încadrează în suma disponibilă a sesiunii, în cadrul Raportului de Selecție Final. Pentru validarea ședințelor de selecție, trebuie să fie prezenți minim 50%+1 din cei 9 membri ai Comitetului de selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă.

	-Înființarea și modernizarea de săli și terenuri de sport Se va verifica în Studiul de fezabilitate.	
3	CS 3:Eficiență Se vor prioritiza proiectele care demonstrează capacitatea de implementare a proiectului și activităților acestuia. Astfel aplicantul va demonstra implementarea anterior a unui proiect de finanțare nerambursabilă cu o valoare cel puțin egală cu finanțarea nerambursabilă solicitată prin prezentul proiect. Se va menționa în Raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă.	Max. 10 puncte 10 puncte
4	CS 4:Sustenabilitate Se vor prioritiza proiectele care demonstrează capacitatea de continuare a activității după finalizarea proiectului. Se va fundamenta în Studiul de fezabilitate.	Max.10 puncte 10 puncte
5	CS 5:Inovare Se vor prioritiza proiectele care prevăd acțiuni inovative pentru teritoriul Gal Bucovina de munte, în accepțiunea enunțată în PNDR 2014-2020. Se va verifica existența în teritoriul GAL Bucovina de munte a unor investiții similare.	Max.5 puncte 5 puncte
6	CS 6:Mediu și climă Se va puncta dacă în Studiul de fezabilitate se evidențiază implementarea de: - În cazul proiectelor de construcții este promovată utilizarea unor materiale naturale și biodegradabile, utilizarea unor materiale corespunzătoare și prietenoase cu mediul înconjurător, care să nu fie dăunătoare mediului	Max.10 puncte 3 puncte

	<p>înconjurător;</p> <p>- Utilizarea a cel puțin unei surse de energie regenerabilă (care să producă cel puțin 10% din energia utilizată în cadrul activității);</p> <p>- Reducerea consumului de energie/apă/combustibil cu cel puțin 10%</p> <p>Se va verifica Studiul de fezabilitate</p>	<p>3 puncte</p> <p>4 puncte</p>
7.	<p>CS 7: Locuri de muncă</p> <p>Se vor prioritiza proiectele care creează noi locuri de muncă (nu menținerea celor existente), cu normă întreagă sau cu jumătate de normă:</p> <p style="padding-left: 40px;">- cel puțin 1 loc de munca</p> <p>Se va verifica Studiul de fezabilitate</p>	<p>Max.5 puncte</p> <p>5 puncte</p>
	TOTAL	100 puncte

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu principiile de selecție mai sus menționate. Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție.

Pragul minim pentru sesiune este de 10 de puncte.

Selecția proiectelor eligibile se face pe baza criteriilor de selecție enunțate mai sus, în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție. **În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face, astfel:**

- Va avea prioritate proiectul care deservește un număr cat mai mare de persoane, conform CSI Relevanță.

14.Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție: GAL îi va notifica în scris în ziua lucrătoare următoare pe toți solicitanții privind rezultatul evaluărilor cererilor de finanțare depuse de către aceștia la sediul GAL Bucovina de Munte și prin publicarea Raportului de selecție prin intermediul paginii de internet www.bucovinademunte.ro.

15.Informații detaliate privind accesarea și derularea Măsurii 4/6A din cadrul SDL sunt cuprinse în „GHIDUL SOLICITANTULUI”, care este realizat de G.A.L. ”Bucovina de Munte”, disponibil la sediul GAL pe suport tipărit și este distribuit GRATUIT.

Ghidul solicitantului este aprobat de Consiliul Director a G.A.L. ”Bucovina de Munte”.

Informații suplimentare pot fi solicitate la următoarele date de contact:

Tel./Fax: 0230 236155

E-mail: galbucovinademunte@yahoo.ro

Adresa poștală: Jud. Suceava, Comuna Pojorâta, Str. Putna, Nr. 551

Acest apel de selecție conține toate prevederile și informațiile care au făcut obiectul ultimului apel de selecție pe măsura M6/6B.

Vizitați www.bucovinademunte.ro, pentru a afla cum puteți obține și dumneavoastră fonduri nerambursabile pentru dezvoltare rurală în microregiunea Bucovina de Munte prin PNDR - Axa LEADER.