MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE

AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE

August 2017 Versiunea 01 - cu depunere in format fizic

**SECŢIUNE GENERALĂ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATE DE ÎNREGISTRARE** | | | | | | | | | **NUME ŞI PRENUME DIRECTOR GENERAL ADJUNCT CRFIR** |
| ***Se completează de către Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale – Centrul Regional – Programul FEADR 2014-2020***  **CRFIR**  **Numar inregistrare:** | | | | | | | | |  |
| Semnătura Director General Adjunct CRFIR  Ştampila CRFIR |
|  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Tip cerere de finantare** | **Codificare masura** | **Coduficare Masura** | **Codificare de rezerva** | **Numar de referinta al licitatiei de proiecte** | | **Cod regiune** | **Cod judeţ** | **Numar de ordine in registrul Cererilor de finantare** |
| **Data Înregistrării** | | | | |  | | | |
| **Numele si prenumele persoanei care inregistreaza** | | | | |  | | | |
| **Semnatura** | | | | |  | | | |
| **Data primirii cererii de finantare la contractare** | | | | |  | | | |

*Se completează de către solicitant*

|  |  |
| --- | --- |
| A. PREZENTARE GENERALĂ | |
| **A1 Sub-masura 19.2, Măsura 1/3A** | **Proiecte de investiții pentru creșterea valorii adăugate a produselor locale** |
| **Tip investitie** | **A1 Schema de ajutor de stat GBER - "Stimularea dezvoltării regionale prin realizarea de investiţii pentru procesarea şi marketingul produselor agricole în vederea obţinerii de produse neagricole":**  **Opţiune pentru accesarea schemei de minimis aferentă schemei GBER** |

|  |
| --- |
| **A2 Denumire solicitant** |
|  |

|  |
| --- |
| **A3 Titlu proiect** |
|  |

|  |
| --- |
| **A4 Descrierea succinta a proiectului** |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A5 Amplasarea proiectului** | | | | |
| **Regiunea de dezvoltare** |  | | | |
| **Judeţ:** |  | | | |
| **Valoarea eligibila a**  **proiectului / valoarea**  **eligibila a componentei investiționale (euro)** | **Judeţ** | **Comună/Oraş** | **Sat** | **Sat** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A6 Informații privind: tipul proiectului, investiției, întreprinderii și tipul de ajutor de stat** | | | |
| **A6 - INFORMATII privind: tipul proiectului, investitiei, intreprinderii şi tipul de ajutor de stat**  A 6.1 Tip proiect    **Proiect cu construcţii-montaj  Proiect fară construcţii-montaj**  A 6.2 Tip investiţie vizata prin proiect  **INVESTIŢIE INIŢIALĂ, privind: INVESTIŢIE INIŢIALĂ PENTRU**  **O NOUA ACTIVITATE ECONOMICĂ, privind:**  înfiinţarea unei noi unităţi de producție  diversificarea activităţii unei unităţi producție, cu condiţia de existente ca noua activitate eligibilă să nu fie identică sau similară cu activitatea desfăşurată anterior în unitatea respectivă  înfiinţarea unei noi unităţi de producție  extinderea capacităţii unei unităţi de producție  diversificarea producţiei unei unităţi de producție prin produse care nu au fost fabricate anterior în unitate  schimbarea fundamentală a procesului general de producţie al unei unităţi de producție existente  extinderea capacităţii unei unităţi de producție existente ȘI diversificarea producţiei unei unităţi prin produse care nu au fost fabricate in unitatea de productie , anterior depunerii proiectului | | | |
| **A 6.3 TIP ÎNTREPRINDERE** | **Alte întreprinderi (care nu sunt IMM):** | **MARE** | **Întreprindere MARE** |
| **Cooperativă** |
| **Grup de producători** |
| **Întreprinderi mici și mijlocii (IMM)** | **MIJLOCIE** | **Întreprindere Mijlocie** |
| **Cooperativă** |
| **Grup de producători** |
| **MICĂ** | **Întreprindere Mică** |
| **Cooperativă** |
| **Grup de producători** |
| **MICRO** | **Întreprindere Micro** |
| **Cooperativă** |
| **Grup de producători** |
| **A 6.4 Punctaj proiect (puncte)** |  | | |
| **A 6.4.1 Detaliere criterii de selectie indeplinite de solicitant** |  | | |
| **Proiect tehnic** | **Acord de mediu** | | **Aviz Natura 2000** |

|  |  |
| --- | --- |
| **A7 Date despre consultant** | |
| **Denumire** |  |
| **Cod Unic de Inregistrare/**  **Codul de Inregistrare Fiscala** |  |
| **Numar de inregistrare in registrul comertului** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **A8 Date despre proiectant** | |
| **Denumire** |  |
| **Cod Unic de Inregistrare/**  **Codul de Inregistrare Fiscala** |  |
| **Numar de inregistrare in registrul comertului** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| B. INFORMAŢII PRIVIND SOLICITANTUL | | | | | | | |
| **B1. Descrierea solicitantului** | | | | | | | |
| **B1.1 Informatii privind solicitantul** | | | | | | | |
| **Data înfiinţării** | | zz/ll/aaaa | | | | | |
| **Cod Unic de Inregistrare/**  **Codul de Inregistrare Fiscala** | |  | | | | | |
| **Statut juridic al solicitantului** | |  | | | | | |
| **Număr de înregistrare în registrul comerțului/Registrul asociațiilor și fundațiilor** | |  | | | | | |
| **Codul CAEN al activității/ activităților finanțate prin proiect** | |  | | | | | |
| **Codul unic de înregistare APIA** | |  | | | **Anul atribuirii codului** | |  |
| **B1.2 Sediul social / Reşedinţa din România** | | | | | | | |
| **Judeţ** | |  | | | | | |
| **Localitate** | |  | | | | | |
| **Sat** | |  | | | | | |
| **Cod Postal** | |  | | | | | |
| **Strada si nr.** | |  | | | | | |
| **Bloc, scara, etaj, apartament** | |  | | | | | |
| **Telefon fix/mobil** | |  | |  | | | |
| **Fax** | |  | | | | | |
| **E-mail** | |  | | | | | |
| **B1.3 Numele şi prenumele reprezentantului legal şi funcţia acestuia în cadrul organizaţiei, precum şi specimenul de semnătură:** | | | | | | | |
| **Nume** | **Prenume** | | **Funcţie** | **Reprezentant legal** | | **Specimen de semnatura** | |
|  |  | |  | **LEGAL** | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B2 Informaţii referitoare la reprezentantul legal de proiect** | | | | | | |
| **B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal de proiect** | | | | | | |
| **Data naşterii** | | zz/ll/aaaa | | | | |
| **Cod numeric personal** | |  | | | | |
| **Act de identitate** | | **B.I.** | | **C.I.** | | **Paşaport** |
| Seria | Nr. | Eliberare la data de | | De catre | | Valabil până la |
|  |  | zz/ll/aaaa | |  | | zz/ll/aaaa |
| **Studii și coordinate:** | |  | | | | |
| **B2.2 Domiciliul stabil al reprezentantului legal de proiect** | | | | | | |
| **Judeţ** | | |  | | | |
| **Localitate** | | |  | | | |
| **Sat** | | |  | | | |
| **Cod poştal** | | |  | | | |
| **Strada si nr.** | | |  | | | |
| **Bloc, scara si ap.** | | |  | | | |
| **Telefon fix/ mobil** | | |  | |  | |
| **Fax/ E-mail** | | |  | |  | |

**REGULI DE COMPLETARE**

**cu caracter general**

REGULI DE COMPLETARE

1. Câmpurile "Numele şi prenumele persoanei care înregistrează. Semnătura", se vor completa după data primirii înformat letric a acesteia împreună cu documentele justificative.

2. Câmpul "A3 Titlu proiect" va include obligatoriu tipul investiţiei iniţiale sau după caz tipul investiţiei iniţiale pentru o nouă activitate economică şi cuvântul schema GBER. Exemplu: "Investíţie initiala pe schema GBER (4.2) privind extinderea capacităţii de producţie la SRL ..."

3. Pentru proiectele amplasate în regiuni de dezvoltare (județe) cu intensități de sprijin diferite, se completeaza in cererea de finantare valoarea eligibila a componentei investitionale GBER (in euro nu se include valoarea eligibila a cap.3 pentru solicitantii care au optat pe minimis si se include si valoarea TVA numai in cazul in care TVA este eligibil, pentru neplatitorii de TVA) aferenta amplasarii investitiei specificand judetul, comuna/orasul, sat/sector corespunzator. Intensitatea maximă a ajutorului GBER, este cea aplicabilă în zona asistată (județul) cu cea mai mare valoare a componentei investiţionale eligibile GBER, fără a se depăşi plafonul maxim pe proiect. Pentru aceste proiecte in denumirea devizelor se identifica si judetul aferent amplasarii obiectului de investitie.

4. Completarea secţiunii "Amplasarea investiției", la punctul A5, se face obligatoriu pe prima linie din tabel daca investiţia nu este /sau este amplasată în judeţe diferite. OBLIGATORIU valoarea eligibila, judeţ, comuna/ oraş, sat/sector pentru componenta majoritară se vor menţiona în prima linie, pentru investiţii amplasate în regiuni diferite, altfel cererea de finanţare nu este acceptată de sistem.

In completarea informatiilor camp A5 si A6 tineti cont: Valoarea ajutorului nerambursabil si intensitatea sprijinului sunt corelate cu tipul intreprinderii, tipul investitiei ,tipul proiectului (cu/fara lant alimentar integrat) zona de dezvoltare regionala. Pentru mun. Bucuresti tineti cont si de perioada de timp aferenta intensitatii sprijinului.- În zonele de dezvoltare regionala Nord-Vest, Centru, Nord-Est, Sud-Est, Sud-Muntenia, Sud Vest Oltenia, Vest ajutoarele pot fi acordate pentru o investiție inițială indiferent de tipul intreprinderii .

- În Regiunea de dezvoltare Bucuresti Ilfov, ajutoarele pot fi acordate IMM-urilor pentru orice formă de investiție

inițială.

- În Regiunea de dezvoltare Bucuresti Ilfov, ajutoarele pot fi acordate pentru întreprinderile mari NUMAI pentru o investiție inițială în favoarea unei noi activități economice.

Atentie! In cazul proiectelor care prevad doar operatiuni de montaj a utilajelor, fara a fi necesare lucrari de

constructii, se bifeaza la A6.1 Proiect cu constructii-montaj.

5. Cererea de ajutor trebuie să conțină obligatoriu BIFE si informațiipentru urmatoarele: Câmpurile "A2,A4, A5,tip intreprindere (IMM/intreprindere mare) din A6.3," nr. luni de implementare (Sectiunea D), “A6.5. Domenii de interventie” si campul A6.4 Prescorare. Incadrarea greșita a proiectului din punct de vedere al alocării financiare, aferenta alocarii distincte pe domenii de interventie DI3A sau DI6A determina neconformitatea proiectului și nu va intra în procesul de selecție.

6. Costurile activelor necorporale sunt eligibile numai până la un plafon de MAX 20 % din costurile totale eligibile ale investiției GBER.

7. Trebuie bifate toate documentele de pe coloana "Obligatoriu pentru toate proiectele" din sectiunea E - Lista documentelor anexate.

8. Completaţi Devizul general, devizele aferente capitolelor de cheltuieli, defalcat pe cheltuieli eligibile şi neeligibile.

9. Pentru toti solicitantii GBER(4.2) cheltuielile cap.3”Costuri generale proiect”sunt cheltuieli neeligibile pe GBER(4.2), evidentiate in ANEXA 1"Deviz financiar\_cap3" pe neeligibil.

10. Reguli pentru Solicitantii care au optat pentru schema GBER(4.2) si schema de minimis:

- evidentiaza in devizul cap 3 GBER pe neeligibil valoarea totala a cheltuielilor solicitate pe minimis

(eligibile minimis +neeligibile minimis).

- evidentiaza separarea cheltuielilor cap.3 pe eligibil si neeligibil doar in coloanele bugetului Optiune

pentru minimis.

- pentru completarea bugetului GBER si a bugetului optiunii MINIMIS (valoarea cap.3) din pagina Buget indicativ bifarea in A1 a Opţiunii pentru accesarea schemei de minimis este obligatorie (euro)

~ pentru proiectele cu C+M, valoarea cap.3, menţionată, pe cheltuieli eligibile este de MAX. 10%

din suma cheltuielilor eligibile GBER (1.2 + 1.3 + cap.2 + cap.4);

~ pentru proiectele de achiziţii simple (fără C+M) valoarea cap.3, menţionată, pe cheltuieli eligibile este de MAX. 5% din suma cheltuielilor eligibile GBER (1.2 + 1.3 + cap.2 + cap.4);

- completeaza planul financiar cu respectarea Declaratiei privind cumulul ajutoarelor de stat (inclusiv de minimis).

Valoarea ajutorului de stat schema GBER cumulată cu valoare ajutorului de minimis nu trebuie să depăşească nici valoarea plafoanelor/proiect şi nici intensitatea max. admisibilă a ajutorului de stat aferent zonei de dezvoltare regională (județ) în care este amplasată investiţia (intensitatea max. admisibilă a ajutorului de stat se verifica automat in ultima linie din planul financiar prin raportarea ajutorului de stat schema GBER cumulată cu valoare ajutorului de minimis la valoarea eligibila pe schema GBER + valoarea eligibila pe optiunea de minimis).

Valoarea ajutoarelor de stat (stat și minimis) nu trebuie să depășească 200.000 euro, indiferent de tipul investiției și intensitatea maximă a ajutorului de stat.

\*ANEXA 2 "Devize obiect" cuprinde formatul cadru al devizului pe obiect, iar solicitantul va completa atâtea devize pe obiect câte obiecte de investiţie sunt incluse în proiect. Suma tuturor devizelor pe obiect trebuie să se regăsească atât în Bugetul Indicativ ("Buget indicativ" din cererea de finanţare) cât şi în Dezivul General din Studiul de Fezabilitate.În cazul în care proiectul de investiţii presupune mai multe devize pe obiect, solicitantul va crea în documentul curent câte o copie a tabelului "Devize obiect" pentru fiecare deviz pe obiect şi va detalia cheltuielile eligibile şi neeligibile.

In cazul investitiilor initiale de tipul “ extinderea capacitatii de productie a unei unitati existente si diversificarea productiei prin produse care nu au fost fabricate anterior” se intocmesc OBLIGATORIU devize pe obiecte cu înscrierea denumirii obiectului de construcţie sau intervenţie DISTINCT pentru fiecaredin cele 2 tipuri de investitii initiale , respectiv extindere si diversificare.

\*ANEXA 3 cuprinde cheltuieli aferente capitolelor 2 şi 5 şi trebuie să se regăsească atât în Bugetul Indicativ ("Buget indicativ" din cererea de finanţare, partea specifică) cât şi Dezivul General din Studiul de Fezabilitate. Linia 5.3 diverse și neprevăzute se încadrează în maxim 10% (1.2 + 1.3 + cap.2 + cap.4).

11. Toate declaratiile pe proprie raspundere vor fi semnate numai de reprezentantul legal al intreprinderii, conform legislatiei in vigoare.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Buget Indicativ – HG 907 / 2016** | | | | | | | |
| **MINISTERUL AGRICULTURII SI DEZVOLTARII RURALE** | | | | | | | |
| **AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE** | | | | | | | |
| Opțiune pentru accesarea schemei de mimimis aferentă schemei GBER (4.2) | | | | | | | |
| *Curs EURO* | |  | | | | | |
| *Data intocmirii devizului general din SF/DALI* | |  | | | | | |
| *Masura 7* | | | | | | | |
| Nr. crt. | Denumirea capitolelor şi subcapitolelor de cheltuieli | | Cheltuieli eligibile | | Cheltuieli neeligibile | | Total |
| EURO | | EURO | | EURO |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | | 5 |
| **CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obţinerea şi amenajarea terenului – total, din care:** | | |  |  | |  | |
| 1.1 | Obţinerea terenului | |  | |  | |  |
| 1.2 | Amenajarea terenului | |  | |  | |  |
| 1.3 | Amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea terenului la starea iniţială | |  | |  | |  |
| 1.4 | Cheltuieli pentru relocarea/protecţia utilităţilor | |  | |  | |  |
| **CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare**  **obiectivului de investiţii** | | |  |  | |  | |
| **CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică – total, din care:** | | |  |  | |  | |
| 3.1 | Studii | |  | |  | |  |
|  | 3.1.1. Studii de teren | |  | |  | |  |
|  | 3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului | |  | |  | |  |
|  | 3.1.3. Alte studii specifice | |  | |  | |  |
| 3.2 | Documentaţii-suport şi cheltuieli pentru obţinerea de avize, acorduri şi autorizaţii | |  | |  | |  |
| 3.3 | Expertizare tehnică | |  | |  | |  |
| 3.4 | Certificarea performanţei energetice şi auditul energetic al clădirilor | |  | |  | |  |
| 3.5 | Proiectare | |  | |  | |  |
|  | 3.5.1. Temă de proiectare | |  | |  | |  |
|  | 3.5.2. Studiu de prefezabilitate | |  | |  | |  |
|  | 3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţii şi deviz general | |  | |  | |  |
|  | 3.5.4. Documentaţiile tehnice necesare în vederea obţinerii avizelor/acordurilor/autorizaţiilor | |  | |  | |  |
|  | 3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic şi a detaliilor de execuţie | |  | |  | |  |
|  | 3.5.6. Proiect tehnic şi detalii de execuţie | |  | |  | |  |
| 3.6 | Organizarea procedurilor de achiziţie | |  | |  | |  |
| 3.7 | Consultanţă | |  | |  | |  |
|  | 3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiţii | |  | |  | |  |
|  | 3.7.2. Auditul financiar | |  | |  | |  |
| 3.8 | Asistenţă tehnică | |  | |  | |  |
|  | 3.8.1. Asistenţă tehnică din partea proiectantului | |  | |  | |  |
|  | 3.8.1.1. pe perioada de execuţie a lucrărilor | |  | |  | |  |
|  | 3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuţie, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcţii | |  | |  | |  |
|  | 3.8.2. Dirigenţie de şantier | |  | |  | |  |
| **CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază – total, din care:** | | |  |  | |  | |
| 4.1 | Construcţii şi instalaţii | |  | |  | |  |
| 4.2 | Montaj utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale | |  | |  | |  |
| 4.3 | Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care necesită montaj | |  | |  | |  |
| 4.4 | Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care nu necesită montaj şi echipamente de transport | |  | |  | |  |
| 4.5 | Dotări | |  | |  | |  |
| 4.6 | Active necorporale | |  | |  | |  |
| **CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli – total, din care:** | | |  |  | |  | |
| 5.1 | Organizare de şantier | |  | |  | |  |
|  | 5.1.1. Lucrări de construcţii şi instalaţii aferente organizării de şantier | |  | |  | |  |
|  | 5.1.2. Cheltuieli conexe organizării şantierului | |  | |  | |  |
| 5.2 | Comisioane, cote, taxe, costul creditului | |  | |  | |  |
|  | 5.2.1. Comisioanele şi dobânzile aferente creditului băncii finanţatoare | |  | |  | |  |
|  | 5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calităţii lucrărilor de construcţii | |  | |  | |  |
|  | 5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism şi pentru autorizarea lucrărilor de construcţii | |  | |  | |  |
|  | 5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC | |  | |  | |  |
|  | 5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme şi autorizaţia de construire/desfiinţare | |  | |  | |  |
| 5.3 | Cheltuieli diverse şi neprevăzute | |  | |  | |  |
| 5.4 | Cheltuieli pentru informare și publicitate | |  | |  | |  |
|  | Procent cheltuieli diverse și neprevăzute | | 0.00% | | | | |
| **CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice şi teste – total, din care:** | | |  |  | |  | |
| 6.1 | Pregătirea personalului de exploatare | |  | |  | |  |
| 6.2 | Probe tehnologice şi teste | |  | |  | |  |
| **TOTAL** | | |  | |  | |  |
| ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%) | | |  | |  | |  |
| TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE | | |  | |  | |  |
| Valoare TVA | | |  | |  | |  |
| TOTAL GENERAL inclusiv TVA | | |  | |  | |  |
|  | | | **LEI** | | **EURO** | |  |
| **VALOARE TOTALĂ** | | |  | |  | |  |
| **VALOARE ELIGIBILĂ** | | |  | |  | |  |
| **VALOARE NEELIGIBILĂ** | | |  | |  | |  |
| **Plan financiar** | | | **Cheltuieli eligibile EURO** | | **Cheltuieli neeligibile EURO** | | **Total** |
| **Ajutor public nerambursabil (contribuţie UE şi cofinanţare naţională)** | | |  | |  | |  |
| **Cofinanțare privată, din care:** | | |  | |  | |  |
| **- autofinantare** | | |  | |  | |  |
| **- imprumuturi** | | |  | |  | |  |
| **TOTAL PROIECT** | | |  | |  | |  |
| **Procent contribuţie publică** | | |  | |  | |  |
| **Avans solicitat** | | |  | |  | |  |
| **Procent avans solicitat ca procent din ajutorul public nerambursabil** | | |  | | Suma avans mai mica de 50% din ajutorul public | | |

Notă:

\*Căsuțele marcate cu culoarea rosie nu reprezintă cheltuieli eligibile și astfel nu se vor completa.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE**  **AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE** | | | **Anexa A1**  **………… 2017** | |
| Deviz financiar- Capitolul 3 - Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţa tehnică - EURO | | | | |
| Denumire Deviz: | | | | |
| Nr. crt. | Specificatie | Valoare eligibila | | Valoare neeligibila |
| 3.1 | **Cheltuieli pentru studii - total din care:** |  | |  |
|  | 3.1.1 Studii de teren: studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografica şi de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiţie |  | |  |
|  | 3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului |  | |  |
|  | 3.1.3 Studii de specialitate necesare în funcţie de specificul investiţiei |  | |  |
| 3.2 | **Documentaţii-suport şi cheltuieli pentru obţinerea de avize, acorduri şi autorizaţii** |  | |  |
|  | 1. obţinerea/prelungirea valabilităţii ceritificatului de urbanism |  | |  |
|  | 2. obţinerea/prelungirea valabilităţii autorizaţiei de construire/desfiinţare |  | |  |
|  | 3. obţinerea avizelor şi acordurilor pentru racorduri şi branşamente la reţele publice de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze, alimentare cu agent termic, energie electrică, telefonie |  | |  |
|  | 4. obţinerea certificatului de nomenclatură stradală şi adresă |  | |  |
|  | 5. întocmirea documentaţiei, obţinerea numărului cadastral provizoriu şi înregistrarea terenului în cartea funciară |  | |  |
|  | 6. obţinerea actului administrativ al autorităţii competente pentru protecţia mediului |  | |  |
|  | 7. obţinerea avizului de protecţie civilă |  | |  |
|  | 8. avizul de specialitate în cazul obiectivelor de patrimoniu |  | |  |
|  | 9. alte avize, acorduri şi autorizaţii, aviz sanitar/sanitar-veterinar |  | |  |
| 3.3 | **Cheltuieli pentru expertizarea tehnică a construcţiilor existente, a structurilor şi/sau, după caz, a proiectelor tehnice, inclusiv întocmirea de către expertul tehnic a raportului de expertiză tehnică** |  | |  |
| 3.4 | **Cheltuieli pentru certificarea performanţei energetice şi auditul energetic al clădirilor** |  | |  |
| 3.5 | **Cheltuieli pentru proiectare** |  | |  |
|  | 3.5.1 Temă de proiectare |  | |  |
|  | 3.5.2 Studiu de prefezabilitate |  | |  |
|  | 3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţii şi deviz genera |  | |  |
|  | 3.5.4 Documentaţiile tehnice necesare în vederea obţinerii avizelor/acordurilor/autorizaţiilor |  | |  |
|  | 3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic şi a detaliilor de execuţie |  | |  |
|  | 3.5.6 Proiect tehnic şi detalii de execuţie |  | |  |
| 3.6 | **Cheltuieli aferente organizării şi derulării procedurilor de achiziţii publice** |  | |  |
|  | 1. Cheltuieli aferente întocmirii documentaţiei de atribuire şi multiplicării acesteia (exclusiv cele cumpărate de ofertanţi) |  | |  |
|  | 2. Cheltuieli cu onorariile, transportul, cazarea şi diurna membrilor desemnaţi în comisiile de evaluare |  | |  |
|  | 3. Anunţuri de intenţie, de participare şi de atribuire a contractelor, corespondenţă prin poştă, fax, poştă electronică în legătură cu procedurile de achiziţie publică |  | |  |
|  | 4. Cheltuieli aferente organizării şi derulării procedurilor de achiziţii publice |  | |  |
| 3.7 | **Cheltuieli pentru consultanţă** |  | |  |
|  | 3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiţii |  | |  |
|  | 3.7.2 Auditul financiar |  | |  |
| 3.8 | **Cheltuieli pentru asistenţă tehnică** |  | |  |
|  | 3.8.1. Asistenţă tehnică din partea proiectantului |  | |  |
|  | *1.1. pe perioada de execuţie a lucrărilor* |  | |  |
|  | *1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuţie, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcţii* |  | |  |
|  | 3.8.2 Dirigenţie de şantier, asigurată de personal tehnic de specialitate, autorizat |  | |  |
| Total valoare fără TVA | |  | |  |
| Valoare TVA (aferentă cheltuielilor eligibile şi neeligibile) | |  | |  |
| TOTAL DEVIZ FINANCIAR 1 (inclusiv TVA) | |  | | |

Notă:

\*Căsuțele marcate cu culoarea rosie nu reprezintă cheltuieli eligibile și astfel nu se vor completa.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE**  **AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE** | | | **Anexa A2**  **…………. 2017** | |
| Deviz financiar- Capitolul 2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului - EURO | | | | |
| Denumire Deviz: | | | | |
| Nr. crt. | Specificatie | Valoare eligibila | | Valoare neeligibila |
| 1 | Alimentare cu apă |  | |  |
| 2 | Canalizare |  | |  |
| 3 | Alimentare cu gaze naturale |  | |  |
| 4 | Alimentare cu agent termic |  | |  |
| 5 | Alimentare cu energie electrică |  | |  |
| 6 | Telecomunicaţii (telefonie, radio-tv,etc) |  | |  |
| 7 | Drumuri de acces |  | |  |
| 8 | Căi ferate industriale |  | |  |
| 9 | Alte utilităţi |  | |  |
|  | **TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 2** |  | |  |
|  | **Valoare TVA aferentă cheltuielilor eligibile şi neeligibile** |  | |  |
|  | **TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 2 (inclusiv TVA)** |  | |  |
|  |  |  | |  |
| **Deviz capitolul 5 - Alte cheltuieli - EURO** | | | | |
| Nr. crt. | Specificatie | Valoare eligibila | | Valoare neeligibila |
| 5.1 | **Organizare de şantier** |  | |  |
|  | 5.1.1 Lucrări de construcţii şi instalaţii aferente organizării de  şantier |  | |  |
|  | 5.1.2 Cheltuieli conexe organizării şantierului |  | |  |
| 5.2 | **Comisioane, cote, taxe, costul creditului** |  | |  |
|  | 5.2.1. Comisioanele şi dobânzile aferente creditului băncii  finanţatoare |  | |  |
|  | 5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calităţii lucrărilor de  construcţi |  | |  |
|  | 5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în  amenajarea teritoriului, urbanism şi pentru autorizarea lucrărilor  de construcţii |  | |  |
|  | 5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC |  | |  |
|  | 5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme şi autorizaţia de  construire/desfiinţare |  | |  |
| 5.3 | **Cheltuieli diverse si neprevazute** |  | |  |
| 5.4 | **Cheltuieli pentru informare și publicitate** |  | |  |
| **TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5** | |  | |  |
| **Valoare TVA aferentă cheltuielilor eligibile şi neeligibile** | |  | |  |
| **TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5 (inclusiv TVA)** | |  | | |

Notă:

\*Căsuțele marcate cu culoarea rosie nu reprezintă cheltuieli eligibile și astfel nu se vor completa.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE**  **AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE** | | | **Anexa A3**  **…………. 2017** | |
| **DEVIZUL OBIECTULUI\* - EURO** | | | | |
| Denumire Deviz: | | | | |
| Nr. crt. | **Denumire** | **Valoare pe categorii d lucrări, fără TVA - Euro** | | |
|  | **I - LUCRĂRI DE CONSTRUCŢII ŞI INSTALAŢII** | Valoare eligibila | | Valoare neeligibila |
| 1. | Terasamente |  | |  |
| 2. | Construcții: rezistenţă (fundații, structură de rezistență) și arhitectură (închideri exterioare, compartimentări, finisaje) |  | |  |
| 3. | Izolații |  | |  |
| 4. | Instalaţii electrice |  | |  |
| 5. | Instalații sanitare |  | |  |
| 6. | Instalații de încălzire, ventilare, climatizare, PSI, radio-tv, intranet |  | |  |
| 7. | Instalații de alimentare cu gaze naturale |  | |  |
| 8. | Instalații de telecomunicații |  | |  |
|  | **TOTAL I (fara TVA)** |  | |  |
|  | **II - MONTAJ** | | | |
| 9. | **Montaj utilaje și echipamente tehnologice** |  | |  |
|  | **TOTAL II ( fără TVA)** |  | |  |
|  | **III - PROCURARE** | | | |
| 10. | Utilaje și echipamente tehnologice |  | |  |
| 11. | Utilaje și echipamente de transport |  | |  |
| 12. | Dotari |  | |  |
| 13. | Active necorporale |  | |  |
|  | **TOTAL III ( fără TVA)** |  | |  |
|  | **TOTAL ( TOTAL I + TOTAL II +TOTAL III) fără TVA** |  | |  |
|  | **TVA aferent cheltuielilor eligibile şi neeligibile** |  | |  |
|  | **TOTAL DEVIZ PE OBIECT (inclusiv TVA)** |  | | |

\*) Se înscrie denumirea obiectului de construcție sau intervenție

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **D. ALTE INFORMAŢII** | | | | | | |
| **Programarea proiectului**  Numar luni de implementare: | | | | | | |
| **E. LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE MĂSURII 1/3A corespondent 4.2 GBER**  OPIS DOCUMENTE | | | | | | |
| **Nr.** | **Lista documente** | Obligatoriu, pentru toate proiectele | Obligatoriu, daca proiectul impune | Pagina de la – pana la | Obligatoriu, pentru toate proiectele | Obligatoriu, daca proiectul impune |
| DEPUNERE | |  | CONTRACTARE | |
| 1 | 1a)Studiu de Fezabilitate/Documentaţie de Avizare pentru Lucrări de Intervenţii, întocmite, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare.  **Optional, pentru investitii fara lucrari C+M, se poate utiliza Memoriul Justificativ.** |  |  |  |  |  |
| 1b) Exertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente |  |  |  |  |  |
| 1c) Raportul privind stadiul fizic al lucrării |  |  |  |  |  |
| 2 | SITUAŢIILE FINANCIARE (bilanţ – formularul 10, contul de profit şi pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administraţia Financiară. În cazul în care solicitantul este înfiinţat cu cel puţin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanţare se vor depune ultimile trei situaţii financiare.  DECLARAŢIA DE INACTIVITATE înregistrată la Administraţia Financiară, în cazul solicitanţilor care nu au desfăşurat activitate anterior depunerii proiectului.  Pentru persoane fizice autorizate, intreprinderi individuale si intreprinderi familiale:  DECLARATIE SPECIALA privind veniturile realizate in anul precedent depunerii proiectului inregistrata la Administraţia Financiară(formularul 200), în care rezultatul brut obţinut anual să nu fie negativ  DECLARAȚIE CONTABIL/EXPERT CONTABIL / AUDITOR FINANCIAR din care să rezulte îndeplinirea condițiilor privind ”schimbarea fundamentală” sau după caz, ”diversificarea activității / diversificarea producției unei unități existente”  DECLARAȚIE CONTABIL/EXPERT CONTABIL / AUDITOR FINANCIAR însoțită de documente și evidențe financiar-contabile prin care să se demonstreze că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al Schemei GBER precizate în acest ghid nu beneficiază de ajutoare de stat acordate în conformitate cu prezenta schemă de stat, respectiv să evidențieze separarea activităților sau distincție între costuri (cazul întreprinderii care îsi desfășoară activitatea atât în sectoarele excluse, menționate în ghid cât și în sectoarele care intră în domeniul de aplicare al schemei GBER) |  |  |  |  |  |
| 3 | Certificat de Urbanism, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare |  |  |  |  |  |
| 4 | **Documente solicitate pentru imobilul (clădirile şi/ sau terenurile)** pe care sunt/ vor fi realizate investiţiile:  a 1) Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosinţă asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuţie a lucrărilor de construcţii, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în  conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările şi completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect;  a 2) Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosinţă al terenului,pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare, care să confere titularului inclusiv dreptul de  execuţie a lucrărilor de construcţii, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările şi completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție  propusă prin proiect.  Contractul de concesiune va fi însoţit de ADRESA EMISĂ DE CONCEDENT şi  trebuie să conţină:  - situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este cazul respectarea graficului de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze;  - suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menţioneze care este suprafaţa supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.  a 3) EXTRAS DE CARTE FUNCIARĂ SAU DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU, pentru cererile de finanţare care vizează investiţii în lucrări privind construcţiile noi sau modernizări ale acestora.  Atenţie! În situaţia în care imobilul pe care se execută investiţia nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind execuţia investiţiei şi graficul de rambursare a creditului. |  |  |  |  |  |
| 4 | 4.1 Statutul pentru societatea cooperativă înființată în baza Legii nr.1/2005, cu modificările și completările ulterioare șii cooperativa agricolă înființată în baza Legii 566/2004 cu modificările și completările ulterioare |  |  |  |  |  |
| 4.2 Certificatul de înregistrare fiscală |  |  |  |  |  |
| 5 | 5.1CERTIFICAT DE CONFORMITATE A PRODUSELOR AGROALIMENTARE ECOLOGICE (produse finite) emis de un organism de inspecţie şi certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice (pentru inteprinderile existente care le deţin deja). |  |  |  |  |  |
| 5.2 (pentru investiţii în vederea obţinerii unui produs nou):  a) FIŞA DE ÎNREGISTRARE CA PROCESATOR ŞI PRODUCĂTOR ÎN AGRICULTURA ECOLOGICĂ;  b) CONTRACTUL PROCESATORULUI CU UN ORGANISM CERTIFICAT DE INSPECŢIE ŞI CERTIFICARE |  |  |  |  |  |
| 6 | DOCUMENTUL care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul  calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european; |  |  |  |  |  |
| 7 | ATESTATUL DE PRODUS TRADIȚIONAL emis de MADR , în conformitate cu Ordinul 724/ 2013 privind atestarea produselor tradiţionale. |  |  |  |  |  |
| 8 | ATESTAT PRODUS ALIMENTAR OBŢINUT CONFORM UNEI REŢETE CONSACRATE ROMÂNEŞTI emis de MADR, în conformitate cu Ordinul 394/2014 privind atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate românești, |  |  |  |  |  |
| 9 | Declaratie cu privire la neincadrarea in categoria firma in dificultate. |  |  |  |  |  |
| 10 | PRECONTRACTE/CONTRACTE încheiate direct cu furnizorii de materie primă agricolă de bază pentru justificarea colectării ca etapă a lanțului alimentar integrat |  |  |  |  |  |
| 11 | 11.1 Declarație pe propria răspundere cu privire la cumulul ajutoarelor de stat |  |  |  |  |  |
| 11.2 Declarație pe propria răspundere rectificativă privind cumulul ajutoarelor de stat (inclusiv de minimis), în cazul în care, între momentul înregistrării cererii de finanțare și momentul semnării contractului de finanțare pe schema GBER, întreprinderea solicitantă opține un alt ajutor de minimis sau ajutor de stat, pentru aceleași costuri eligibile |
| 12 | Document care să certifice că produsul obținut/propus a se obține, se încadrează în categoria proselor alimentare pentru utilizări nutriționale speciale, dacă este cazul |  |  |  |  |  |
| 13 | Declarație pe propria răspundere în IMM/Întreprindere mare conform cu Anexa1 și dacă este cazul Anexa 2 din Legea 346/2004, cu modificările și completările ulterioare și situațiile financiare ale societăților partenere/legate (dacă este cazul) |  |  |  |  |  |
| 14 | Pentru unitățile existente, dacă este cazul:  AUTORIZAŢIE SANITARĂ/ NOTIFICARE de constatare a conformităţii cu legislaţia sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanţare, pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează conform legislației în vigoare. |  |  |  |  |  |
| 15 | Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă (va cuprinde amplasamentul invetiției, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finațare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții |  |  |  |  |  |
| 16 | Extrasul din strategie, care confirma daca investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regional / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei. |  |  |  |  |  |
| 17 | Declaratie de raportare plăți catre GAL |  |  |  |  |  |
| 18 | Adresă/adeverință/extras de la INS/APIA/Registrul agricol, etc. cu specificarea faptului că produsul agricol utilizat în cadrul investiției se regăsește în teritoriul GAL ”Bucovina de Munte” |  |  |  |  |  |
| 19 | Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale restante și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat (daca este cazul). |  |  |  |  |  |
| 20 | Certificatul de cazier judiciar și cazier fiscal pentru întreprindere conform prevederilor legale în vigoare în original și cazierul judiciar pentru reprezentantul legal, valabile la data semnării contractului de finanțare |  |  |  |  |  |
| 21 | Document emis de bancă/trezorerie care să conțină datele de identificare ale băncii /trezoreriei și ale contului aferent proiectului pentru care se solicită finanțare din PNDR (denumirea, adresa băncii / trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR). |  |  |  |  |  |
| 22 | 22.1 Document emis de DSVSA judeteană pentru proiect, conform protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info |  |  |  |  |  |
| 22.2 Document emis de DSP judeteană pentru proiect, conform protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info) |  |  |  |  |  |
| 23 | Notă de constatare privind condițiile de mediu pentru unitățile în funcțiune |  |  |  |  |  |
| 24 | Document emis pentru proiect de Agenția Națională de Protecția Mediului |  |  |  |  |  |
| 25 | Copie cerere depunere documentatie în vederea dobândirii dreptului de utilizare a mențiunii de calitate facultative ”PRODUS MONTAN” – pentru produsele în curs de recunoaștere |  |  |  |  |  |
| 26 | Certificat constatator ONRC |  |  |  |  |  |
| 26 | Alte documente justificative (Se vor specifica dupa caz): |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **F. DECLARAŢIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE A SOLICITANTULUI** |
| **Prin această declaraţie solicitantul:**   |  | | --- | |  |   **care solicită asistență financiară nerambursabilă prin programul FEADR pentru proiectul intitulat**   |  | | --- | |  |   **prin reprezentant legal**   |  | | --- | |  |   **cunoscând prevederile legii penale cu privire la falsul în declarații:**   1. **Declar că proiectul propus asistenţei financiare nerambursabile schema de ajutor de stat GBER nu beneficiază de altă finanţare din programe de finanţare nerambursabilă. De asemenea mă angajez că în cazul în care proiectul va fi selectat pentru finanţare, nu voi depune acest proiect**   **la nici un alt program de finanţare nerambursabilă la care proiectul poate fi în întregime sau parţial eligibil pentru asistentă.**   1. **Declar că îndeplinesc condițiile de eligibilitate prevăzute în fișa măsurii și Ghidul Solicitantului și mă angajez să le respect pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare și monitorizare a investiției, inclusiv criteriile de selecție pentru care proiectul a fost punctat.** 2. **Declar că toate informațiile din prezenta cerere de finanțare și din documentele anexate sunt corecte și mă angajez să respect condițiile cerute în reglementările referitoare la prezentul program și pe cele legate de proiectul anexat și să furnizez periodic, la cerere, documentele justificative necesare** 3. **Declar pe propria răspundere că orice modificări aduse dreptului de proprietate sau de folosință vor fi notificate AFIR în termen de trei zile de la data producerii lor. De asemenea, mă angajez, că pe perioada de valabilitate a contractului de finanţare (care include şi monitorizarea investiţiei) să nu diminuez suprafaţa şi/sau infrastructura cuprinsă în proiect.** 4. **Declar că eu și organizația mea (asociația sau întreprindere) nu suntem într-unul din următoarele cazuri:**  * Acuzat din cauza unei greșeli privind conduita profesională având ca soluție finală res judicata (împotriva căreia nici un apel nu este posibil) * Vinovat de grave deficiențe de conduită profesională dovedite prin orice mijloace pe care Agenția le poate justifica. * Vinovat de faptul că nu am prezentat informaţiile cerute de autoritatea contractantă ca o condiţie de participare la licitaţie sau contractare * Încălcarea prevederilor contractuale prin care nu mi-am îndeplinit obligațiile contractuale în legătură cu un alt contract cu Agenția sau alte contracte finanțate din fonduri comunitare. * Încercarea de a obține informații confidențiale sau de influențare a Agenției în timpul procesului de evaluare a proiectului și nu voi face presiuni la adresa evaluatorului.  1. **Declar că organizația pe care o reprezint ARE datorii către instituții de credit și/sau instituții financiare nebancare. În acest sens, atașez Graficul de rambursare a datoriilor și document de la bancă pentru certificarea respectării graficului de rambursare.**   **Declar că organizația pe care o reprezint NU are datorii către instituții de credit şi/sau instituții financiare nebancare.**   1. Declar pe propria răspundere că întreprinderea nu are înscrisuri în cazierul fiscal și mă oblig să îl depun în original, valabil la încheierea contractului de finanțare. 2. Declar pe propria răspundere ca în cazul în care nu respect oricare din punctele prevăzute în această declarație proiectul să devină neeligibil în baza criteriului "Eligibilitatea solicitantului" sau contractul să fie reziliat. 3. **Declar pe propria răspundere că:**   Nu sunt înregistrat în scopuri TVA și că mă angajez să notific Agenției orice modificare a situatiei privind înregistrarea ca plătitor de TVA, în maximum 10 (zece) zile de la data înregistrării în scopuri TVA.  Sunt înregistrat în scopuri de TVA (certificat de înregistrare fiscală în scopuri de TVA).   1. **Declar pe propria răspundere că nu am înscrisuri care privesc sancțiuni economico-financiare în cazierul judiciar al întreprinderii (după caz, conform prevederilor legale) și în cazierul judiciar ca persoană fizică (reprezentantul legal). Prin prezenta îmi exprim consimțământul ca AFIR să solicite instituțiilor abilitate conform legii extras de pe cazierul judiciar privind situația mea.** 2. **Nu se află în procedură de** executare silită, reorganizare judiciară, faliment, închidere operațională, dizolvare, lichidare sau administrare special, nu au activitatea suspendată sau alte situații similar reglementate de lege. 3. **Declar pe propria raspundere că nu am fapte înscrise în certificatul de atestare fiscal a întreprinderii.** La data depunerii cererii de finanţare nu înregistrază debite la bugetul de stat, respectiv bugetele locale sau debite provenind din neplata contribuţiilor de asigurări sociale, a contribuţiilor de asigurări pentru şomaj, a contribuţiei de asigurare pentru accidente de muncă şi boli profesionale, precum şi a contribuţiilor pentru asigurările sociale de sănătate; 4. **Declar pe propria răspundere că:**   Intreprinderea pe care o reprezint este înregistrată cu debite în Registrul debitorilor AFIR şi mă angajez sa achit integral datoria, inclusiv dobânzile şi majorările de întârziere faţă de AFIR, până la semnarea contractului de finanţare (pentru solicitantii in aceasta situatie).   1. **Declar pe propria răspundere că toate cheltuielile neeligibile vor fi suportate de solicitant și că acestea vor fi realizate până la finalizarea proiectului.** 2. **Mă angajez că în urma procesării voi obține un produs tradițional în conformitate cu legislația națională în vigoare.** 3. **Mă angajez că în urma proicesării voi obține un produs alimentar conform unei rețete consacrate românești, în conformitate cu legislația națională în vigoare.** 4. **Declar pe propria răspundere că mă angajez ca în urma procesării, voi obține un produs care participă la sisteme din domeniul calității recunoscute la nivel European, sau în curs de recunoaștere (după caz).** 5. **Declar pe propria răspundere că dosarul cererii de finanţare în original, va fi identic cu dosarul cererii de finanţare depus în copie. În caz contrar, proiectul nu va fi contractat.** 6. **Mă angajez ca în termenul prevăzut în „Notificarea beneficiarului privind selectarea cererii de finanţare şi semnarea contractului de finanţare”, să prezint documentul privind cofinanţarea proiectului şi Angajamentul responsabilului legal al proiectului că nu va utiliza în alte scopuri 50% din cofinanţarea privată, în cazul prezentării cofinanţarii prin extras de cont.** 7. **Declar pe propria răspundere că:**   **Nu sunt întreprindere care face subiectul unui ordin de recuperare încă neexecutat în urma unei decizii anterioare a Comisiei sau a unui alt furnizor de ajutor de stat sau de minimis privind declararea unui ajutor ca fiind ilegal şi incompatibil cu piaţa comună.**  **Am fost întreprindere care a făcut subiectul unui ordin de recuperare privind declararea unui ajutor ca fiind ilegal şi incompatibil cu piaţa comună pentru care anexez în copii conforme cu originalul decizii privind recuperarea ajutoarelor de stat şi dovezi ale efectuării plăţii.**   1. **Declar pe propria răspundere că:**   **NU am închis aceeaşi activitate sau o activitate similară în Spaţiul Economic European în cei doi ani care au precedat depunerea cererii pentru acordarea de ajutoare regionale de investiţii**  **Am închis aceeaşi activitate sau o activitate similară în Spaţiul Economic European în cei doi ani care au precedat depunerea cererii pentru acordarea de ajutoare regionale de investiţii**   1. **Declar pe propria răspundere că:**   **În momentul depunerii prezentei cerereri de ajutor, AM planuri concrete de a închide o astfel de activitate într-o perioadă de doi ani după finalizarea investiţiei iniţiale pentru care solicit ajutoare, în zona în cauză**  **În momentul depunerii cererii de ajutor, NU am planuri concrete de a închide o astfel de activitate într-o perioadă de doi ani după finalizarea investiţiei iniţiale pentru care solicit ajutoare, în zona în cauză**   1. **Activele corporale şi necorporale aferente investiţiei realizate cu sprijin nerambursabil acordat în cadrul prezentei scheme, vor fi incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului, menţinute şi utilizate în exclusivitate în regiunea de dezvoltare beneficiară pentru o perioadă de minim 5 ani de la data efectuării ultimei plăţi. Cunosc că această condiţie nu implică înlocuirea unei instalaţii sau a unui echipament care a devenit depăşit sau a fost distrus în această perioadă, cu condiţia ca activitatea economică să fie menţinută în regiunea în cauză pentru perioada minimă relevantă menţionată.** 2. **Mă angajez ca în maxim 4 luni de la data primirii "Notificării beneficiarului privind selectarea cererii de finantare și semnarea contractului de finanțare" să prezint documentul ANPM pentru proiect. Prin excepţie de la acest termen, în cazul în care proiectul se supune procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului şi de evaluare adecvată sau doar de evaluare adecvată, mă angajez să prezint Acordul de mediu/Avizul Natura 2000 în termen de maximum 7 luni de la primirea Notificării solicitantului privind selectarea cererii de finanţare şi semnarea contractului de finanţare.** 3. **Declar pe proprie răspundere că:**   **Întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvenţă sau îndeplineşte criteriile prevăzute de legislaţia naţională pentru iniţierea unei proceduri colective de insolvenţă la cererea creditorilor săi.**  **Întreprinderea NU face obiectul unei proceduri colective de insolvenţă sau NU îndeplineşte criteriile prevăzute de legislaţia naţională pentru iniţierea unei proceduri colective de insolvenţă la cererea creditorilor săi.**   1. **Declar pe proprie răspundere că întreprinderea nu este în situaţiile următoare: a primit ajutor pentru salvare şi nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanţia sau a primit ajutoare pentru restructurare şi face încă obiectul unui plan de restructurare.** 2. **Declar pe propria răspundere că:**   **Nu sunt in situatia pentru care furnizorul indiferent care este el, trebuie sa dispuna recuperarea ajutoarelor de stat/minimis acordate**   1. **Sunt de acord ca AFIR sa publice pe site, să consulte și să prelucreze, prin operațiunile prevăzute de legislația în vigoare în vederea desfășurării activității specifice, datele mele cu caracter personal, furnizate AFIR, cu respectarea legislaţiei europene şi naţionale privind transparenţa, publicarea datelor cu caracter personal şi prelucrarea acestora.**   **Semnatura reprezentant legal si stampila Data**   |  |  | | --- | --- | |  | Zz/ll/aaaa | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anexa INDICATORI DE MONITORIZARE**  **Masura 1/3A - Proiecte de investiții pentru creșterea valorii adăugate a produselor locale** | | | | |
| 1. Cod CAEN | |  | | |
| 1. Tipul întreprinderii | Micro/mici | | |  |
| Mijlocii | | |  |
| Mari | | |  |
| 1. Tipul de zonă | Zonă normal | | |  |
| Zonă montană | | |  |
| Zonă cu constrângeri specifice | | |  |
| Zonă constrângeri semnificative | | |  |
| 1. Tipuri producții | Ecologică | | |  |
| Convențională | | |  |
| 1. Sectorul activităților sprijinite conform Anexei nr. 4 | Fabricarea produselor lactate | | |  |
| Fabricarea produselor de morărit, a amidonului și a produselor din amidon | | |  |
| Fabricarea produselor de brutărie şi a produselor făinoase | | |  |
| Fabricarea altor produse alimentare | | |  |
| Fabricarea băuturilor | | |  |
| 1. Tipul investiției | a. Înființarea, extinderea capacităţii unei unităţi existente, diversificarea producţiei unei unităţi prin produse care nu au fost fabricate anterior, diversificarea activităţii, o schimbare fundamentală a procesului general de producţie al unei unităţi existente, inclusiv investiţii privind marketingul produselor neagricole (ex: etichetare, ambalare) | | |  |
| b. Îmbunătăţirea controlului intern al calităţii produselor ca investitii secundare valoric legate de investiţia initiala in cadrul aceluiaşi proiect de investiţii | | |  |
| 1. Categoria invetiției | Nouă (unități nou înființate) | | |  |
| Extindere / diversificare / Schimbare fundamentală a procesului de producţie (unităţi existente) | | |  |
| 1. Capacităţi de procesare | hl/an | | |  |
| t/an | | |  |
| mii de bucăţi/ an | | |  |
| 1. Suprafaţa exploataţie agricole sprijinite (Ha) *(se completează numai pentru solicitanţii care deţin exploataţii agricole şi se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor gricole*) | | | |  |
| 1. Tip ramură agricolă (se compeltează numai pentru solicitanțăă care dețin exploatații agricole și se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor agricole) | Culturi de camp | | |  |
| Horticultură | | |  |
| Viticulture | | |  |
| Culturi permanente (altele decât viticultură) | | |  |
| Creștere bovine pentru carne | | |  |
| Creștere bovine pentru lapte | | |  |
| Creștere ovine și caprine | | |  |
| Porcine | | |  |
| Păsări de curte | | |  |
| Mixte-culturi mixte | | |  |
| Mixte-animale mixte | | |  |
| Mixte-culturi și animalelor cu excepția albinelor | | |  |
| Albine | | |  |
| Altele | | |  |
| 1. Număr locuri de muncă | Existente | | |  |
|  | Nou create | | Bărbați |  |
| Femei |  |
| \*Pentru indicatorii de tip numeric care nu fac obiectul investiției se va completa valoarea zero.  Indic. nr.1 - reprezintă codul CAEN pentru investiţia vizată prin proiect.  Indic. nr. 2, 3, 4, 5, 6, 7 - se va bifa doar o singura categorie/ categoria majoritară.  Indic. nr. 8 - se vor completa valorile capacităţilor de procesare, exprimate în hl, t, mii buc./ an.  Indic. nr. 9, 10 - aceşti indicatori (suprafaţa exploataţiei agricole şi tip ramură agricolă) se vor completa numai pentru solicitanţii care deţin exploataţii agricole şi se încadrează în categoria fermierilor sau amembrilor gospodăriilor agricole. În cazul în care solicitantul nu deţine o suprafață, exploatația vizează doar creșterea animalelor, la indicatorul "Suprafaţa exploataţiei agricole" va completa "0", iar la "Tip ramură agricolă” va bifa ramura agricolă la care se încadrează .  Indic. nr. 11 - se va completa numărul locurilor de muncă existente şi numărul locurilor de muncă nou create prin proiect. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Factori de risc** | | | | | | |
| **I1. Valoarea sprijinului public nerambursabil (EURO)** | |  | | Punctaj obţinut | | |
| 50.000 > 64.124 | |  | | 4 | | |
| 30.000 > 50.000 | |  | | 3 | | |
| 5.000 > 30.000 | |  | | 1 | | |
| **I2. Complexitatea investitiei** | |  | |  | | |
| Beneficiari privați |  | | | Punctaj obtinut | | |
| Investiție nouă | | | |  | | 5 |
| Modernizări cu C+M | | | |  | | 4 |
| Modernizări prin achiziție simplă (utilaje) | | | |  | | 3 |
| **I.3 Intensitatea sprijinului (procent contribuție publică)** | | |  | |  | |
| **Peste 50%** | | |  | | 5 | |
| **40% -50%** | | |  | | 4 | |
| **I4. Riscul proiectului d.p.d.v. al raportului procentual între Cheltuielile suportate de solicitant și Valoarea ajutorului nerambursabil**  **% = (Total valoare proiect (fara TVA) / Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat) x 100** | | |  | | Punctaj obţinut | |
| > 110% | | |  | | 5 | |
| între 101 si 110% | | |  | | 3 | |
| Sub 100% | | |  | | 1 | |
| **I5. Capacitatea solicitantului de a manageria proiectul, experiența în implementarea proiectelor finanțate din fonduri comunitare** | | |  | | Punctaj obţinut | |
| * Solicitant care nu a implementat un alt proiect SAPARD/FEADR, comunitar sau nu a obținut asistență financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar. | | |  | | 5 | |
| * Solicitant care are experiența implementării și care a finalizat un proiect SAPARD/FEADR, comunitar sau obținut asistență financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar | | |  | | 3 | |
| * Solicitant care are experiența implementării și care a finalizat un proiect SAPARD/FEADR și un alt proiect comunitar sau obținut din asistența financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar | | |  | | 1 | |
| TOTAL | | |  | | *= (I1 + I2 + I3 + I4+I5)/ 5* | |
| Pentru selectarea proiectelor ce vor fi verificate prin sondaj, se va determina riscul fiecărui proiect folosind cei 5 factori de risc (I1, I2, I3, I4 și I5 ).  Factorii de risc sunt adaptați prin corelare cu specificul Sub-Măsurii 4.2 din PNDR 2014-2020.  Pentru fiecare proiect se va determina punctajul fiecărui factor de risc pe o scară de la 1 la 5. | | | | | | |

Codul unic de înregistrare APIA

În cazul în care nu aveți un cod unic de înregistrare APIA, completați acest formular.

**FORMULAR**

de înscriere în Registrul unic de identificare pentru solicitanţii de finanţare prin măsurile

Programului naţional de dezvoltare rurală 2014 – 2020

|  |  |
| --- | --- |
| Denumire solicitant |  |
| Categorie Solicitant |  |
| Sediul / Adresa |  |
| Ţara / Judetul |  |
| Oraşul |  |
| Comuna |  |
| Sat |  |
| Str., nr., bl., et.,ap. |  |
| Cod postal |  |
| Număr de telefon / Fax |  |
| E-mail |  |
| Număr de înregistrare în registrul comerțului/Registrul asociațiilor și fundațiilor |  |
| CUI / CIF |  |
| Cod CAEN pentru activitatea principală |  |
| Cod CAEN pentru activitatea secundară pentru care se solicită înregistrarea în Registrul unic de identificare |  |
| Cod IBAN |  |
| deschis la Banca |  |
| Sucursala / Agenție |  |
| Prin reprezentant legal, doamna / domnul |  |
| cu CNP |  |

solicit înscrierea în Registrul unic de îdentificare - Agenţia de Plăţi şi Intervenţie pentru Agricultură.

Am luat la cunoştinţă că orice modificare a informaţiilor de mai sus trebuie furnizată către APIA în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la producerea acestora.

Declar pe propria răspundere că cele de mai sus sunt conforme cu realitatea.

Sunt de acord ca datele din cerere să fie introduse în baza de date a Sistemului Integrat de Administrare şi Control, procesate şi verificate în vederea înscrierii în Registrul unic de identificare şi transmise autorităţilor responsabile în vederea elaborării de studii statistice şi de evaluări economice, în condiţiile Legii nr. 677-2001 pentru protecţia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestor date, cu modificarile şi completările ulterioare.

**Reprezentant Legal Data**

**Numele şi prenumele**

**Semnătura\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**