

Inspectierapport

Ababil (KDV)

Nieuwe Damlaan 762

3118AC Schiedam

Registratienummer 221350639

Toezichthouder:	GGD Rotterdam-Rijnmond
In opdracht van gemeente:	Schiedam
Datum inspectie:	03-10-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	18-11-2019

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK	3
ONDERZOEKSOPZET	3
BESCHOUWING	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	6
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	8
PEDAGOGISCH KLIMAAT	8
PERSONEEL EN GROEPEN.....	10
GEGEVENS VOORZIENING	13
OPVANGGEGEVENS	13
GEGEVENS HOUDER	13
GEGEVENS TOEZICHT	13
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD)	13
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE)	13
PLANNING	13
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Feiten over Kinderdagverblijf Ababil

Kinderdagverblijf Ababil maakt deel uit van Stichting Kinderopvang Noah. De stichting is houder van kinderdagverblijven Ababil en El Furkan. Het kinderdagverblijf is gevestigd in een voormalig schoolgebouw tegenover IBS Ababil. Er worden kinderen opgevangen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar in 5 stamgroepen. De locatie is VVE-gesubsidieerd, er wordt gewerkt met de VVE-methode Piramide.

Inspectiegeschiedenis

- 23-11-2018: jaarlijks onderzoek. Tijdens dit onderzoek zijn op de onderzochte items geen overtredingen geconstateerd.
- 20-04-2017: onderzoek na registratie. Hierbij zijn geen overtredingen geconstateerd. De overtredingen uit het vorige onderzoek zijn opgeheven.
- 28-11-2016: onderzoek voor registratie. Hierbij zijn er op de onderzochte items overtredingen geconstateerd op de domeinen: Pedagogisch klimaat, Accommodatie en inrichting en Ouderrecht.

Bevindingen

Tijdens het inspectiebezoek heeft de toezichthouder geconcludeerd dat de pedagogische praktijk voldoende op orde is.

Er is een overtreding geconstateerd binnen het domein Personeel en groepen op het onderdeel Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang. Hierop is de houder een hersteltermijn geboden volgens het principe van overleg en overreding. De houder heeft passende maatregelen getroffen om de tekortkoming binnen de gestelde termijn op te heffen.

Op de overige onderzochte items zijn geen overtredingen geconstateerd.

De bevindingen worden nader toegelicht bij de betreffende domeinen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Er is een hersteltermijn geboden binnen het domein Personeel en groepen.

De gegevens in het landelijk register komen niet overeen met de praktijk. Kinderdagverblijf Ababil staat met 16 kindplaatsen geregistreerd in het register. Dit klopt niet met de praktijk. In april 2017 heeft de houder middels een wijzigingsverzoek een aanvraag voor 48 kindplaatsen ingediend. Het wijzigingsverzoek is tijdens het onderzoek na registratie, d.d. 20-04-2017, beoordeeld en toegekend. Het aantal kindplaatsen dient nog aangepast te worden in het register.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

De 4 basisdoelen zoals vastgelegd in de Wet kinderopvang zijn geobserveerd en beoordeeld:

- emotionele veiligheid
- persoonlijke competentie
- sociale competentie
- overdracht van normen en waarden

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (versie januari 2015) met de daarin opgenomen indicatoren. De teksten van de gedragsbeschrijvingen van de pedagogische praktijk uit het veldinstrument zijn cursief gedrukt.

Alle basisdoelen zijn beoordeeld. Hieronder zijn slechts een paar voorbeelden uitgewerkt van situaties die zich voordeden tijdens de observatie.

Emotionele veiligheid

Indicator: Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen

Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en zelfverantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten.

Observatie

De kinderen zitten samen met de beroepskrachten aan tafel om te eten en drinken. De kinderen worden aangemoedigd om na het eten zelfstandig een aantal taakjes te verrichten. De beroepskracht vertelt duidelijk in welke volgorde ze gaan werken. Eerst mogen de kinderen hun beker op het aanrecht zetten. Hierna krijgen ze ieder een gezichtsdoekje. De beroepskracht benoemt wat als eerst wordt gepoetst: eerst de mond, daarna de handen en als laatste mogen de kinderen met het doekje de tafel poetsen en het doekje in de prullenbak gooien. Ook bij het aankleden om naar buiten te gaan mogen de kinderen in zoverre zij dit kunnen de jas en de veiligheidshoesjes zelfstandig aantrekken. Waar nodig bieden de beroepskrachten een helpende hand.

Persoonlijke competentie

Indicator: De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen

De beroepskrachten organiseren en benutten het dagprogramma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier voor kinderen. Kinderen krijgen de kans om zichzelf en elkaars kunnen te ontdekken.

De beroepskrachten plannen 'speelwerkactiviteiten' met een doel (bv fantasie- en rollenspel, tellen & meten, ontdekken) Er is aandacht voor en overleg over kwaliteit en niveau van spel.

Observatie

De beroepskrachten gaan met de kinderen naar de gymzaal waar een activiteit is klaargezet. Er is een parcours uitgezet met matten en kussens met hoogteverschillen zodat de kinderen kunnen oefenen met klimmen, springen en balans. De kinderen hebben duidelijk plezier in het spel. Sommige kinderen kunnen het parcours zelfstandig afleggen. Een kind dat aan de zijlijn blijft staan wordt door de beroepskracht aan de hand genomen en het parcours wordt samen afgelegd zodat ook dit kind de kans krijgt om motorische vaardigheden te oefenen.

Conclusie

Tijdens het onderzoek is gebleken dat de houder zorg draagt voor de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan en dat beroepskrachten op de hoogte zijn van het beleidsplan en daar in de praktijk uitvoering aan geven. De 4 basisdoelen worden voldoende gewaarborgd waarmee voldaan is aan de wettelijke vereisten.

Voorschoolse educatie

Pedagogisch beleidsplan voorschoolse educatie

Kinderopvangorganisatie Noah heeft het beleid omtrent voorschoolse educatie beschreven in het pedagogisch beleidsplan. Daarnaast is er voor zowel locatie Ababil als locatie El Furkan een vve jaarplan waarin de specifieke werkwijze nader wordt omschreven.

In het pedagogisch beleidsplan en het vve jaarplan wordt de visie op voorschoolse educatie beschreven, de wijze waarop de ontwikkeling wordt gestimuleerd, de wijze waarop de ontwikkeling wordt gevolgd, richtlijnen voor de inrichting van de ruimte, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de ouderbetrokkenheid en de visie op de doorgaande leerlijn.

Uitvoering van het beleid voorschoolse educatie

Tijdens dit inspectiebezoek heeft de toezichthouder beoordeeld of er uitvoering wordt gegeven aan het beleid voorschoolse educatie, zoals deze staat opgenomen in het pedagogisch beleidsplan en het locatiewerkplan.

Kinderopvangorganisatie Noah biedt voorschoolse educatie aan volgens de werkwijze van Piramide. De methode van Piramide wordt gekenmerkt door een breed aanbod aan afwisselende activiteiten waarbij alle ontwikkelingsgebieden aan bod komen. Het initiatief tot ontdekken ligt bij de kinderen. Beroepskrachten sluiten aan bij dit ontdekkingsproces en doorlopen met de kinderen de stappen: Oriënteren, Demonstreren, Verbreden en Verdiepen.

De groepsruimten zijn ingericht in herkenbare speelhoeken. In de activiteitenplanner worden niet alleen thema-gerichte activiteiten uitgewerkt, maar ook hoe de speelhoeken ingericht worden om aan te sluiten bij de doelen van het thema.

Ouders worden betrokken bij de voorschoolse educatie door middel van overdracht bij de inloop, oudergesprekken en ouder-kindactiviteiten. Ouders worden om beurten uitgenodigd om mee te lopen op de voorschool tijdens een activiteit. Wekelijks zijn er Opstap-bijeenkomsten, waarbij ouders voorbeelden van activiteiten krijgen uitgelegd die zij thuis met hun kind kunnen doen. Daarnaast wordt er volgens de werkwijze 'Kleutertje leest' boekjes met leesopdrachten meegegeven voor thuis.

Er is een samenwerkingsovereenkomst met basisschool Ababil waarin afspraken en gezamenlijke werkwijzen staan beschreven. Er zijn vaste overlegmomenten tussen voor- en voorschool. Er vindt een persoonlijke overdracht plaats van gegevens wanneer kinderen naar de basisschool doorstromen.

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Het kinderdagverblijf biedt 5 dagen per week opvang. Hiermee wordt voldoende uren voorschoolse educatie geboden. De groepen bestaan uit maximaal 16 kinderen. De beroepskrachten die ingezet worden op de voorschool zijn in het bezit van een geldig certificaat voorschoolse educatie.

Opleidingsplan

Kinderopvangorganisatie Noah heeft een opleidingsplan waarin is opgenomen op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten voorschoolse educatie worden onderhouden. Het opleidingsplan wordt jaarlijks bijgesteld.

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Bij deze steekproef is de inschrijving en de koppeling in het personenregister kinderopvang (PRK) van de vaste medewerkers, de aanwezige stagiairs en de ingezette vrijwilligers beoordeeld.

Uit het onderzoek blijkt dat alle vaste medewerkers en de aanwezige stagiairs zijn ingeschreven en gekoppeld in het PRK. Op locatie Ababil wordt een vrijwilliger ingezet ter ondersteuning van de beroepskrachten. Tijdens het inspectiebezoek heeft de toezichthouder de verklaring omtrent het gedrag (VOG) ingezien van de betreffende vrijwilliger. De VOG is afgegeven voordat de vrijwilliger met haar werkzaamheden is gestart. De vrijwilliger blijkt echter nog niet ingeschreven te staan in het PRK. De houder geeft aan dat de inschrijving van de vrijwilliger vanwege technische redenen niet mogelijk is geweest en dat er een vraag zal worden uitgezet bij DUO hieromtrent.

Omdat de vrijwilliger wel in het bezit is van een geldige VOG en de houder inspanningen heeft verricht om haar in te schrijven in het PRK, heeft de toezichthouder de houder een hersteltermijn geboden om de inschrijving van de betreffende vrijwilliger en koppeling in het PRK tot stand te brengen. De houder heeft gebruik gemaakt van de hersteltermijn en de vrijwilliger ingeschreven en gekoppeld binnen de afgesproken termijn.

Hierdoor wordt alsnog voldaan aan de voorschriften.

Opleidingseisen

De door de toezichthouder gecontroleerde beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie. Hiermee wordt voldaan aan de voorschriften.

Kinderopvangorganisatie Noah heeft twee pedagogische beleidsmedewerkers/coaches aangesteld. Een van deze coaches is in het bezit van een passende opleiding zoals opgenomen in de cao kinderopvang. De tweede coach is nog in opleiding.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

Stagiairs worden ingezet overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft meerdere kindercentra en heeft voor dit jaar de wijze bepaald waarop de pedagogische beleidsmedewerker voor het verplicht minimaal aantal uren wordt ingezet. Deze uren zijn verdeeld over de verschillende kindercentra.

Uit de verdeling blijkt dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van zijn werkzaamheden. Dit is schriftelijk vastgelegd en inzichtelijk voor de beroepskrachten en ouders.

De uitvoering ervan in de praktijk zal tijdens het jaarlijks onderzoek van 2020 beoordeeld worden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De dagopvang bestaat uit 5 stamgroepen:

Groep	Leeftijd	Max. aantal kinderen
Beertjes	2,5 - 4 jaar	16
Tiggertjes	2,5 - 4 jaar	16
Uiltjes	2,5 - 4 jaar	15
Olifantjes	2,5 - 4 jaar	16
Konijntjes	2,5 - 4 jaar	16

De kinderen maken gebruik van één stamgroep ruimte. Omvang en samenstelling van de groep voldoen aan de voorschriften.

Ieder kind heeft een mentor die als aanspreekpunt dient voor de ouders wanneer deze vragen hebben over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. De mentor bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 sub j Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Ababil
Website	: http://www.noahkinderopvang.nl
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Kinderopvang Noah
Adres houder	: Postbus 799
Postcode en plaats	: 3100AT Schiedam
KvK nummer	: 66939623
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Rotterdam-Rijnmond
Adres	: Postbus 70014
Postcode en plaats	: 3000KS ROTTERDAM
Telefoonnummer	: 010 4984015
Onderzoek uitgevoerd door	: I. Keuzenkamp

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Schiedam
Adres	: Postbus 1501
Postcode en plaats	: 3100EA SCHIEDAM

Planning

Datum inspectie	: 03-10-2019
Opstellen concept inspectierapport	: 11-11-2019
Zienswijze houder	: 18-11-2019
Vaststelling inspectierapport	: 18-11-2019
Verzenden inspectierapport naar houder	: 18-11-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 18-11-2019
Openbaar maken inspectierapport	: 18-11-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder geeft aan akkoord te zijn met de inhoud van dit rapport en maakt geen gebruik van de mogelijkheid om een zienswijze aan te leveren.
